Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 64»
620149, г. Екатеринбург, ул. Громова 138а, тел 240-95-76, E-mail: **soch64@eduekb.ru**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 64»
Протокол № 1
от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 64»
_____Бурляева Н.Н.
Приказ № 140-о
«01» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ № 64»

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ № 64»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ № 64» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

3) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

4) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

5) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования»;

6) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;

7) Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 № 1288-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), мест, порядка и сроков хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области»;

8) Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 08.02.2024 № 269-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового собеседования по русскому языку, мест, порядка и сроков хранения и уничтожения материалов итогового собеседования по русскому языку на территории Свердловской области»;

9) Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 1 октября 2023 г. № СК-405/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;

10) Иные нормативные правовые акты, регламентирующие осуществление образовательной деятельности общеобразовательных организаций на территории Свердловской области;

11) Устав МАОУ «СОШ № 64» (далее – Учреждение).

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, определяющим структуру системы оценки образовательных достижений обучающихся в Учреждении, устанавливающим единые требования к организации и технологии оценивания в Учреждении.

1.3. Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете Учреждения, имеющем право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора Учреждения и обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

1.4. Основные понятия настоящего Положения – текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся, система оценки образовательных результатов (образовательных достижений) обучающихся:

1.4.1 *Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся* сопровождают освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы на всех уровнях образования в Учреждении в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном учреждением.

1.4.2. *Текущий контроль успеваемости* представляет собой систематическую внутреннюю проверку и оценку образовательных достижений обучающихся на разных этапах обучения в Учреждении и осуществляется в различных формах, определяемых спецификой изучаемых учебных предметов. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой в целях выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов обучения, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и Федеральными образовательными программами (ФОП).

1.4.3. *Промежуточная аттестация обучающихся* – это форма внутренней оценки степени и уровня достижения результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой, по окончании четверти, полугодия, учебного года. Периодичность проведения и сроки промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой соответствующего уровня образования и календарным учебным графиком Учреждения.

1.4.4. *Система оценки образовательных результатов* – это совокупность методов и средств, представляющих собой единый процесс, который завершается оценкой. Система оценки включает в себя шкалу оценок, механизм осуществления контрольно-диагностической связи между педагогом, учащимися и родителями, направленной на выявление успешности образовательного процесса, технологию оценивания, виды и формы контроля. Система оценивания призвана обеспечить системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов школьников.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в течение учебного периода в следующих целях:

- контроль уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
- оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФОП;
- проведение обучающимися самооценки на основе оценки их работы учителем;
- совершенствование образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником (учителем-предметником), реализующим соответствующую часть основной образовательной программы, на каждом уроке.

2.3. Порядок, формы, периодичность и количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником с учетом основной образовательной программы и указываются в рабочей программе по учебному предмету, учебному курсу (модулю).

2.4. Основные формы текущего контроля успеваемости в Учреждении - устный ответ обучающегося на уроке, письменный ответ, письменная работа, включая диктант, сочинение, изложение, тест, и другое.

2.5. Дополнительными формами контроля успеваемости в Учреждении, представляющими собой одновременно формы внешней оценки образовательных результатов, являются всероссийские проверочные работы (ВПР), проводимые федеральными, региональными и муниципальными органами исполнительной власти (ОИВ) в сфере образования и оцениваемые в соответствии с критериями и шкалами, разработанными для оценки соответствующего вида работ, по пятибалльной системе.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости в электронных классных

журналах / электронных дневниках, тетрадях обучающихся в виде отметок осуществляется, начиная со 2 класса. Для оценивания используется пятибалльная система, в которой:

отметка 5 соответствует наилучшему результату и оценке «отлично»;

отметка 4 – результат «хорошо»;

отметка 3 – результат «удовлетворительно»;

отметка 2 – наихудший результат «неудовлетворительно»;

отметка 1 не используется.

Периодичность внесения текущих отметок в электронный журнал определяется с 01 сентября 2026 года Положением об организации работы в типовом облачном решении «Моя школа», регламентирующим использование электронной информационно-образовательной среды и ведение классных журналов в электронном виде.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации результатов оценивания в виде отметок по пятибалльной системе.

2.7. Критерии и показатели для оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (матрицы оценивания) и текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам представлены в приложении 9 к локальному акту - Положению о внутренней системе оценки качества образования.

2.8. Последствия получения обучающимся неудовлетворительного результата (результатов) текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с основной образовательной программой и могут включать в себя следующие мероприятия:

- дополнительная индивидуальная работа с обучающимся;

- самостоятельная работа обучающегося над ошибками;

- индивидуализация содержания образовательной деятельности обучающегося, включающая составление индивидуальной программы изучения учебного предмета (приложение 1 к настоящему Положению);

- иная корректировка образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.9. Успеваемость учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану (при наличии таких обучающихся в Учреждении), подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Информацию о результатах текущего контроля успеваемости педагогические работники обязаны своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся посредством заполнения электронных классных журналов / электронных дневников обучающихся. По запросу родителей (законных представителей) обучающихся педагогические работники обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме или в письменной форме - через почтовый сервис электронного дневника.

2.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации о результатах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или секретарю Учреждения. Секретарь по запросу родителей (законных представителей) обучающегося делает выписку результатов текущего контроля успеваемости из электронного классного журнала в виде справки об успеваемости и заверяет её подписью руководителя Учреждения (приложение 2 к настоящему Положению).

2.12. Неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости, зафиксированные в дневнике обучающегося в виде отметки «2», педагогические работники обязаны прокомментировать письменно - указать, когда и за какой вид работы получена неудовлетворительная оценка.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся по адаптированным основным образовательным программам осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), содержащимися в заключениях ПМПК.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебному предмету «Физическая культура» осуществляется с учетом групп здоровья и медицинских групп для занятий

физической культурой (приложение 7 к настоящему Положению).

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, курсам, модулям, составляющим обязательную часть учебного плана, является обязательной и осуществляется в сроки, определяемые образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти) и календарным учебным графиком Учреждения.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, курсам, модулям, составляющим часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, обязательной не является и осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения, закрепленному соответствующим локальным актом.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного периода, по каждому учебному предмету. Успешность освоения обучающимся 1 класса части основной образовательной программы начального общего образования по учебным предметам, курсам отражается классным руководителем в характеристике на обучающегося (по запросу).

3.3. Во 2-9 классах промежуточная аттестация осуществляется по окончании каждой учебной четверти и учебного года. В 10 и 11 классах промежуточная аттестация осуществляется по окончании каждого учебного полугодия и учебного года.

3.4. На завершающих этапах освоения основных образовательных программ (в 9 и 11 классе) результаты годовой промежуточной аттестации влияют на результаты итоговой аттестации, так как итоговые отметки в аттестаты об основном общем и среднем общем образовании выставляются с учётом годовых отметок, в порядке, установленном ОИВ в сфере образования.

3.5. Результаты промежуточной аттестации за учебный год не ниже удовлетворительных являются одним из основных условий допуска обучающихся 9 и 11 классов к участию в государственной итоговой аттестации (ГИА):

3.5.1. К ГИА, завершающей освоение основной образовательной программы основного общего образования, допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

3.5.2. К ГИА, завершающей освоение основной образовательной программы среднего общего образования, допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое сочинение (итоговое изложение).

3.5.3. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в форме семейного образования (самообразования), зачисленные в Учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – экстерны), допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку (9 класс), итоговое сочинение (итоговое изложение) (11 класс).

3.6. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и степени достижения результатов освоения образовательной программы обучающимся;

- соотнесение уровня освоения образовательной программы и степени достижения результатов освоения образовательной программы обучающимся с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявлять пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.7. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся, в том числе экстернов, может проводиться в следующих формах:

3.8.1. Письменная проверка – письменный ответ учащегося на один вопрос или систему вопросов (заданий). Формы письменной проверки: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

3.8.2. Устная проверка – устный ответ учащегося на один вопрос или систему вопросов. Формы устной проверки: устный зачёт по билетам, беседа, собеседование и др.

3.8.3. Комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.8.4. Допускаются иные формы промежуточной аттестации, предусмотренные основной образовательной программой: выполнение исследовательских работ, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях и др. Решение о выборе форм промежуточной аттестации может приниматься Педагогическим советом, учителем-предметником, методическим объединением Учреждения.

3.9. Основной письменной формой промежуточной аттестации в Учреждении является контрольная работа (годовая контрольная работа), проводимая с соблюдением следующих обязательных требований, установленных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования» (далее – приказ № 704):

3.9.1. Контрольные работы проводятся для обучающихся, начиная со 2 класса.

3.9.2. Общее количество контрольных работ по предмету, включая всероссийские проверочные работы (ВПР), не должно превышать 10% от общего объема учебного времени в течение учебного года.

3.9.3. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, во 2-4 классах не должна превышать одного урока (не более 45 минут, согласно приказу № 704);

3.9.4. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, в 5-11 классах составляет от одного до двух уроков (не более 45 минут каждый, согласно приказу № 704).

3.9.5. Сроки проведения контрольных работ устанавливаются на учебный год решением Педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

3.9.6. График проведения контрольных работ в текущем учебном году утверждается на начало учебного года приказом руководителя Учреждения и размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

3.10. Особыми формами промежуточной аттестации обучающихся выпускных классов (9 и 11 класс) являются итоговое собеседование по русскому языку и итоговое сочинение (итоговое изложение):

3.10.1. *Итоговое собеседование по русскому языку* – особая форма промежуточной аттестации обучающихся 9 класса. Сроки, порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку определяются федеральными и региональными ОИВ в сфере образования. Результаты итогового собеседования по русскому языку оцениваются по системе

«зачёт / незачёт». Получение результата «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку является одним из основных условий допуска обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования.

3.10.2. *Итоговое сочинение (итоговое изложение)* – особая форма промежуточной аттестации обучающихся 11 класса. Сроки, порядок проведения и проверки итогового сочинения (итогового изложения) определяются федеральными и региональными ОИВ в сфере образования. Результаты итогового сочинения (итогового изложения) оцениваются по системе «зачёт / незачёт». Получение результата «зачёт» за итоговое сочинение (итоговое изложение) является одним из основных условий допуска обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования.

3.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов по учебным предметам, курсам, модулям осуществляется учителями-предметниками в виде отметок по пятибалльной системе в электронных классных журналах / электронных дневниках обучающихся. Фиксация результатов промежуточной аттестации экстернов осуществляется в протоколах промежуточной аттестации экстернов, журналах промежуточной аттестации экстернов, справках о результатах промежуточной аттестации экстернов. Родители (законные представители) обучающихся экстернов знакомятся с протоколами и справками о результатах промежуточной аттестации под подпись.

3.12. Фиксация результатов итогового собеседования по русскому языку и итогового сочинения (итогового изложения) в классных журналах, личных делах обучающихся не осуществляется.

3.13. При пропуске обучающимся по уважительной причине, подтверждённой документально, более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося.

3.14. Педагогические работники обязаны своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся в письменной форме посредством заполнения электронных классных журналов / электронных дневников обучающихся, и в устной форме - по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде справки-выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю и (или) секретарю Учреждения (приложение 3 к настоящему Положению).

3.15. Отсутствие у обучающегося результата промежуточной аттестации либо получение обучающимся неудовлетворительного результата промежуточной аттестации признаётся академической задолженностью. Заместитель руководителя Учреждения по учебно-воспитательной работе обязан своевременно информировать родителей (законных представителей) обучающегося о возникновении академической задолженности по учебным предметам, курсам, модулям в письменной форме (приложение 4 к настоящему Положению). Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность в следующий учебный период.

3.16. Для ликвидации обучающимся академической задолженности за учебную четверть, полугодие, учебный год Учреждением создаются следующие условия:

3.16.1. Составляется график заместителем руководителя Учреждения по учебно-воспитательной работе, в котором указываются сроки и формы ликвидации академической задолженности, определяемые учебным планом и календарным учебным графиком Учреждения (приложение 5 к настоящему Положению).

3.16.2. Осуществляется ознакомление родителей (законных представителей) обучающегося с графиком ликвидации академической задолженности под подпись.

3.16.3. Обеспечивается контроль учителя-предметника за выполнением графика ликвидации академической задолженности обучающимся.

3.16.4. В случае невыполнения обучающимся графика ликвидации академической задолженности без уважительной причины либо получения неудовлетворительного результата обучающемуся однократно предоставляется возможность повторного прохождения процедуры ликвидации академической задолженности.

3.16.5. Для повторной ликвидации академической задолженности формируется комиссия из числа руководящих и педагогических работников Учреждения (не менее 3-х педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию). Родители (законные представители) обучающегося имеют право присутствовать при повторном прохождении обучающимся промежуточной аттестации.

3.16.6. Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о результатах повторной ликвидации обучающимся академической задолженности осуществляется посредством предоставления родителям (законным представителям) выписки из протокола заседания комиссии (приложение 6 к настоящему Положению) под подпись.

3.16.7. В случае несогласия обучающегося либо родителей (законных представителей) обучающегося с результатами промежуточной аттестации родители (законные представители) имеют право обратиться с заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения, действующую в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

3.17. Особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):

1) выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;

2) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

3) иных учащихся, по решению Педагогического совета Учреждения.

3.18. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и локальным нормативным актом «Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, обучающихся МАОУ «СОШ № 64»».

3.19. Для экстернов сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются договором, графиком промежуточной аттестации и локальным нормативным актом «Положение об освоении общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования».

3.20. Результаты промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и Педагогического совета Учреждения.

4. Общие сведения о системе оценки образовательных результатов (образовательных достижений) в Учреждении

4.1. Цели системы оценки в Учреждении:

- создание единой внутренней системы оценки качества образования в Учреждении, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;
- получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- повышение уровня информированности участников образовательных отношений при принятии решений, связанных с образованием;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией Учреждения.

4.2. Задачи системы оценки в Учреждении:

- формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;
- повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;
- проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся и внесения необходимых корректив в образовательный процесс;
- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса;
- содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений школьников.

4.3. Принципы построения системы оценки в Учреждении:
- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся для различных групп участников образовательных отношений;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

4.4. При оценивании образовательных достижений обучающихся всех уровней образования в соответствии с ФГОС применяются технологии критериального и формирующего оценивания.

4.5. Оценивание образовательных достижений обучающихся 1-х классов Учреждения осуществляется без отметок. Успешность освоения программы первоклассниками характеризуется качественной оценкой в конце учебного года.

4.6. Оценивание результатов освоения учебных программ обучающимися со 2 по 11 класс сопровождается обязательной фиксацией оценок в школьной документации в виде отметок по пятибалльной шкале.

4.6.1. Устанавливается следующее соответствие отметок и оценок:
- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно).

4.6.2. Отметки «1» и «0» для фиксации результатов освоения учебных программ в электронном журнале / электронном дневнике не используются.

4.6.3. Факт отсутствия у обучающегося результата освоения учебных программ (например, вследствие невыполнения учебного задания) или факт наличия у обучающегося академической задолженности фиксируется в электронном журнале и электронном дневнике путем выставления отметки «А/3».

4.6.4. На исправление отметки «А/3», поставленной в случае невыполнения учебного задания, обучающемуся предоставляется 7 учебных дней. В том случае если обучающийся в течение 7 дней не выполнил учебное задание, учитель заменяет отметку «А/3» отметкой «2».

4.6.5. Отметка «А/3» или отметка «2» не может быть поставлена за неготовность обучающегося к уроку, в том числе за отсутствие у обучающегося учебных принадлежностей, включая спортивную одежду и обувь для занятий физической культурой.

4.7. Пятибалльная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с 3-мя уровнями успешности (необходимый/базовый, программный и максимальный). Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по схеме:

Качество освоения программы	**Уровень успешности**	**Отметка по 5-ти балльной шкале**
95-100 %	максимальный	«5» и «5»
86-94 %	программный/повышенный	«5»

66-85 %	программный	«4»
50-65 %	необходимый/базовый	«3»
49% и меньше	ниже необходимого	«2»

4.8. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-9 классов по четвертям, 10–11 классов - по полугодиям. Основанием для перевода обучающихся 2-8 и 10 классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год. При этом четвертные (полугодовые) оценки выставляются на основании текущих оценок, в соответствии со средним баллом успеваемости ученика за учебный период и правилами математического округления:

- «5» (отлично) ставится, если средний балл за учебный период ≥ 4,50;
- «4» (хорошо) ставится, если средний балл за учебный период составляет от 3,50 до 4, 49;
- «3» (удовлетворительно) ставится, если средний балл составляет от 2,50 до 3,49;
- «2» (неудовлетворительно) ставится, если средний балл ≤ 2,49

4.9. В системе оценивания определены следующие основные виды контроля:

- стартовый (предварительный) контроль, который осуществляется в начале учебного года. Носит диагностический характер. Цель стартового контроля - зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, уровень его знаний, а также универсальных учебных действий (УУД), связанных с предстоящей деятельностью;
- промежуточный тематический контроль ***проводится по окончании учебного периода***;
- контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки в портфолио);
- итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебной четверти (полугодия) и учебного года, а также в форме ГИА.

4.10. В системе оценивания приоритетными являются формы контроля (далее – ФК) – продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, диагностические работы, диагностика результатов личностного развития учащихся и Портфолио учебных и внеучебных результатов школьников.

4.11. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции Учреждения.

5. Особенности учета результатов всероссийских проверочных работ

5.1. Всероссийские проверочные работы (ВПР) рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ (письмо Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 г. N СК-228/03 / 01.16/08-01).

5.2. Содержание и структура ВПР определяются на основе ФГОС. ВПР проводятся в Учреждении в соответствии с нормативными и распорядительными документами ОИВ федерального, регионального и муниципального уровней.

5.3. Учреждению при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

5.4. При направлении сведений о результатах ВПР для каждого обучающегося по каждому заданию указывается балл, выставленный за выполнение данным обучающимся этого задания.

5.5. В случае если какие-либо задания не могли быть выполнены по причинам, связанным с существенными отличиями образовательной программы образовательной организации, в форме сбора результатов ВПР предусмотрена возможность выставления значения «Тема не пройдена».

6. Технология оценивания на уровне начального общего образования

6.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования должна:

- отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;
- ориентировать образовательную деятельность на личностное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и формирование универсальных учебных действий у обучающихся;
- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы начального общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;
- предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;
- обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

6.2. Цели оценочной деятельности направлены на достижение результатов освоения основной образовательной программы начального обучения.

6.2.1. Личностные результаты обучающихся определяются через сформированность личностных универсальных учебных действий:

- сформированность внутренней позиции обучающегося – это принятие и освоение новой социальной роли обучающегося; становление основ российской гражданской идентичности личности; развитие самоуважения и способности адекватно оценивать себя и свои достижения, видеть сильные и слабые стороны своей личности, эмоционально-положительное отношение обучающегося к образовательной организации;
- сформированность самооценки (способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении) и мотивации учебной деятельности, включая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы, поиск и установление личностного смысла учения обучающимися; понимание границ того, «что я знаю», и того, «что я не знаю», и стремление к преодолению этого разрыва;
- знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение на основе понимания их социальной необходимости; способность к учёту позиций, мотивов и интересов участников моральной дилеммы при её разрешении; развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения; развития доверия и способности к пониманию и сопереживанию чувствам других людей.

6.2.2. Оценка метапредметных результатов обучающихся направлена на выявление индивидуальной динамики развития школьников с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов за текущий и предыдущий периоды.

6.2.3. Метапредметные результаты обучающихся определяются через сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. К ним относятся:

- способность ученика принимать и сохранять учебную цель и задачи;
- способность самостоятельно преобразовывать практическую задачу в познавательную;
- умение планировать собственную деятельность в соответствии с поставленной задачей и искать средства её осуществления;
- умение контролировать и оценивать свои действия, вносить коррективы в их выполнение на основе оценки и учёта характера ошибок; умение проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение существенной информации из различных информационных источников;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебно-познавательных и практических задач;

- способность к осуществлению логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установлению аналогий, отнесению к известным понятиям;
- умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

6.2.4. Предметные результаты обучающихся определяются через сформированность результатов по отдельным предметам: способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

6.3. Оценка результатов

6.3.1. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования не подлежат итоговой оценке. Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований и предметом оценки является эффективность образовательной деятельности образовательной организации.

6.3.2. В рамках системы внутренней оценки в школе используется оценка сформированности отдельных личностных результатов, отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств обучающегося;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

6.3.3. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» рабочей программы по каждому предмету и внеучебной деятельности.

6.3.4. Оценка метапредметных результатов учащихся проводится учителем, классным руководителем 3 раза в год (стартовая, рубежная и итоговая диагностические работы) методом встроенного наблюдения.

6.3.5. Основными показателями уровня развития метапредметных умений (умения учиться) являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень формирования целеполагания;
- уровень формирования учебных действий;
- уровень формирования контроля;
- уровень формирования оценки.

6.3.6. Оценка предметных результатов проводится как в ходе неперсонифицированных процедур с целью оценки эффективности деятельности общеобразовательной организации, так и в ходе персонифицированных процедур с целью итоговой оценки результатов учебной деятельности обучающихся на начальном уровне общего образования. При этом итоговая оценка ограничивается контролем успешности освоения действий, выполняемых обучающимися с предметным содержанием, отражающим опорную систему знаний данного учебного курса.

6.3.7. Для отслеживания уровня предметных достижений используются:

- стартовые, рубежные и итоговые проверочные работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные (интегрированные) проверочные работы 2 раза в год;
- сочинение, изложение, диктант, контрольная работа;
- портфолио учащегося.

6.3.8. Стартовая работа (проводится в середине сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону»

ближайшего развития ученика. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в оценочном листе ученика.

6.3.9. Тестовая диагностическая работа (на «входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются учителем в электронный журнал.

6.3.10. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный и электронный журнал.

6.3.11. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля - мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном электронном журнале.

6.3.12. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в середине и в конце обучения по программе основного общего образования на уровне начальной школы. Её цель - оценка способности выпускников начальной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

6.3.13. Комплексная характеристика личностных, предметных и метапредметных результатов составляется на основе Портфолио ученика. Цель Портфолио - собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

6.3.14. Портфолио ученика имеет титульный лист, основную часть, которая включает следующие разделы: «Мои учебные результаты» + «Мои достижения» + «Мои творческие работы».

6.3.15. Промежуточный контроль проводят учителя в разных формах: диктант, изложение, сочинение, самостоятельная тематическая работа, контрольная тематическая работа, защита проектов, устный опрос и др.

6.4. Процедуры оценивания

6.4.1. Оценивание обучающихся начальных классов в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, а также письменных заключений учителя по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом министерства образования от 03.06.2003 №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение первого года обучения в электронном журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

6.4.2. Со 2 класса текущая и итоговая оценка результатов обучения фиксируется в виде отметок: «5», «4», «3», «2». В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

6.4.3. На уровне начального общего образования учителем используются разнообразные методы оценивания:

- наблюдение за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением;
- оценка процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых обучающимися как индивидуально, так и в парах, группах;
- тестирование (для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);
- оценка открытых ответов, даваемых учеником в свободном форме – как устных, так и письменных;
- оценка закрытых или частично закрытых ответов (задания с выбором ответов, задания с коротким свободным ответом);

- оценка результатов рефлексии учащихся (листы самоанализа, листы достижений, дневники учащихся и др.).

6.4.4. За задачи, решённые при изучении новой темы, текущая отметка ставится только по желанию ученика. За каждую задачу проверочной/контрольной работы по итогам темы отметка ставится всем ученикам. Ученик не может отказаться от выставления этой отметки, но имеет право пересдать хотя бы один раз.

6.4.5. Предметные четвертные и итоговые оценки/отметки определяются как среднее арифметическое текущих оценок/отметок, исчисляемое в соответствии с правилами математики.

6.4.6. Оценка предметных результатов обучающихся на уровне начального общего образования производится на основе трёх уровней успешности: выше базового, базового и ниже базового. Предметные результаты учащихся, не достигшие базового уровня, характеризуются как ниже базового уровня.

6.5. Критерии и показатели оценивания на уровне начального общего образования, разработанные на основании методических рекомендации Министерства просвещения РФ, представлены в приложении к основной образовательной программе Учреждения.

7. Технология оценивания на уровне основного общего образования

7.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования должна:

- отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;
- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;
- предусматривать оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий;
- предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;
- обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

7.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования содержит описание образовательной организации и содержание промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, а также оценки проектной деятельности обучающихся.

7.3. Цели оценочной деятельности

7.3.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности школы и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации и аттестации). Основная цель диагностики – определить готовность выпускников основной школы к итоговой аттестации в форме ГИА.

7.3.2. Личностные результаты обучающихся фиксируются через сформированность личностных универсальных учебных действий, которая определяется по трём основным блокам:

- осознание российской гражданской идентичности личности;
- готовность обучающихся к переходу к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

7.3.3. Метапредметные результаты учащихся определяются через сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

7.3.4. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса – учебных предметов.

7.3.5. Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС является:

способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

7.4. Оценка результатов

7.4.1. На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты. Она формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта, исследовательской работы;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

7.4.2. В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности общеобразовательного учреждения и образовательных систем разного уровня. Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария психологом общеобразовательного учреждения. Оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу ребенка, и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития обучающихся.

7.4.3. Особенности оценки метапредметных результатов на уровне основного общего образования заключаются в комплексном использовании материалов:

- стартовой и финишной диагностики (два раза в год);
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе;
- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий;
- защиты индивидуального или группового проекта.

7.4.4. Особенности оценки предметных результатов заключаются в использовании уровневого подхода, предполагающего выделение базового уровня достижений. Реальные достижения обучающихся основной школы могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.

7.4.5. В соответствии с ФГОС выделены следующие уровни достижений учащихся:

- максимальный уровень достижения планируемых результатов, оценка «превосходно» (отметка «5 и 5»);
- повышенный программный уровень достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»);

- программный уровень достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);
- необходимый базовый уровень достижения планируемых результатов, оценка «удовлетворительно» (отметка «3» или «зачтено»);
- ниже необходимого уровня достижения планируемых результатов, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2» или «незачтено»).

7.4.6. Максимальный, программный и базовый уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интереса к данной предметной области.

7.4.7. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующий уровень образования. Недостижение базового уровня (пониженный или ниже необходимого уровень достижений) фиксируется в зависимости от объёма и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета. Критерием освоения учебного материала является выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

7.4.8. Достижения обучающихся на уровне основного общего образования фиксируются в Портфолио ученика. Основные разделы Портфолио ученика «Мои учебные результаты» + «Мои достижения» + «Мои творческие работы». Содержание Портфолио:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

7.4.9. При выставлении оценок за учебный период (четверть) обучающимся 5-9 классов учитель-предметник учитывает все текущие за четверть отметки, полученные обучающимся за устные и письменные работы, т.е. *средний балл*. Отметка за четверть выставляется следующим образом:

- отметка «5» (отлично), если средний балл составляет от 4,50 до 5 баллов при отсутствии текущих отметок «2» (неудовлетворительно);
- отметка «4» (хорошо), если средний балл составляет от 3,50 до 4,49 баллов;
- отметка «3» (удовлетворительно), если средний балл составляет от 2,50 до 3,49 баллов;
- отметка «2» (неудовлетворительно), если средний балл составляет ниже 2,5 баллов при наличии большого количества неудовлетворительных отметок.

7.4.10. При выставлении итоговых отметок за учебный год обучающимся 5-9 классов учитель-предметник учитывает все отметки, полученные за четверти, используя правило арифметического округления.

7.5. Процедуры оценивания

7.5.1. Оценка достижения метапредметных результатов проводится в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта с 7-9 класс.

7.5.2. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов служат результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

7.5.3. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

7.5.4. Для оценки динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений все вышеперечисленные данные фиксируются и анализируются в Портфолио ученика основной школы.

7.5.5. Внутришкольный мониторинг образовательных достижений ведётся каждым учителем-предметником и фиксируется в электронных классных журналах / электронных дневниках обучающихся.

7.6. Критерии и показатели оценивания на уровне основного общего образования, разработанные на основании методических рекомендации Министерства просвещения РФ, представлены в приложении к основной образовательной программе Учреждения.

8. Технология оценивания на уровне среднего общего образования

8.1. Цели оценочной деятельности

8.1.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности Учреждения и педагогических кадров.

8.1.2. Основным объектом системы оценки результатов образования среднего общего образования, ее содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования.

8.1.3. Конечная цель контрольно-оценочной деятельности выпускников заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

8.1.4. Личностные результаты обучающихся на уровне среднего общего образования определяются на основе полной сформированности:

- гражданской идентичности;
- социальных компетенций;
- навыков самообразования на основе устойчивой учебно-познавательной мотивации;
- готовности к выбору дальнейшего профильного образования после окончания школы.

8.1.5. Основным объектом оценки метапредметных результатов обучающихся на уровне среднего общего образования является:

- готовность к самостоятельному проектированию;
- сформированность коммуникативных компетенций для межличностного общения;
- практическое освоение основ проектно-исследовательской деятельности;
- овладение стратегией смыслового чтения и работы с информацией для её дальнейшей интерпретации;
- адекватное использование цифровых образовательных ресурсов в Интернете для обеспечения потребностей самостоятельной познавательной деятельности;
- построение умозаключений и принятие решений на основе критического отношения к получаемой информации.

8.1.6. Оценка предметных результатов на уровне среднего общего образования представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности – учебных предметов.

8.2. Оценка результатов

8.2.1. На итоговую оценку на уровне среднего общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты.

8.2.2. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в 10-11 классах проводится в следующих формах: итоговая контрольная работа, тестирование, защита рефератов, творческих и исследовательских работ, защита проектов.

8.2.3. Промежуточная аттестация проводится в *10 классе в конце каждого полугодия, в 11 классе в конце первого полугодия*. На контроль выносятся предметы по выбранному профилю обучения, а также предметы «Русский язык» и «Математика (базовый уровень)» В день проводится только одна форма контроля, интервал между ними 2-3 дня.

8.2.4. Выставление полугодовой отметки за учебный период по предметам, изучаемым на профильном уровне, а также по предметам «Русский язык» и «Математика (базовый уровень)»

8.2.4.1. При выставлении полугодовых отметок обучающимся 10-11 классов *по предметам, изучаемым на профильном уровне, а также по учебным предметам «Русский язык» и «Математика (базовый уровень)»* учитель-предметник учитывает все текущие за полугодие отметки, полученные обучающимся за устные и письменные работы, т.е. *средний балл*. Отметка выставляется следующим образом:

- отметка «5» (отлично), если средний балл составляет от 4,50 до 5 баллов при отсутствии отметок «2» (неудовлетворительно) за вышеуказанные работы;

- отметка «4» (хорошо), если средний балл составляет от 3,50 до 4,49 баллов;

- отметка «3» (удовлетворительно), если средний балл составляет от 2,50 до 3,49 баллов;

- отметка «2» (неудовлетворительно), если средний балл составляет ниже 2,50 баллов при наличии большого количества неудовлетворительных отметок.

8.2.4.2. Полугодовая отметка по профильным предметам и учебным предметам «Русский язык» и «Математика (базовый уровень)», полученная обучающимся в конце первого полугодия в 10 классе и первого полугодия в 11 классе, имеет определяющее значение для выставления итоговой отметки за указанный учебный период.

8.2.4.3. В случае получения на промежуточной аттестации за полугодие отметки «неудовлетворительно» по профильным предметам учащемуся предоставляется возможность пересдачи в течение одной недели. Родители (законные представители) обучающегося должны быть ознакомлены с результатом промежуточной аттестации и со сроками пересдачи.

8.2.4.4. В случае получения отметки «неудовлетворительно» по результатам пересдачи профильного предмета учащемуся предоставляется возможность перейти на базовый уровень обучения по этому предмету. В этом случае за предыдущий учебный период выставляется отметка «3» («удовлетворительно») и далее учащийся продолжает изучение данного предмета на базовом уровне с составлением для него на оставшийся период обучения на уровне среднего общего образования индивидуального учебного плана.

8.2.5. По предметам, изучаемым на базовом уровне, отметка за полугодие выводится по среднему баллу в соответствии с правилами арифметического округления.

8.2.6. Годовая отметка по учебному предмету

8.2.6.1. Годовая отметка *по учебному предмету профильного уровня, а также по предметам «Русский язык» и «Математика (базовый уровень)» в 10 классе* выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за первое и второе полугодия и отметкой, полученной учеником за итоговую контрольную работу на промежуточной аттестации за второе полугодие.

8.2.6.2. Годовая отметка *по учебному предмету профильного уровня, а также по предметам «Русский язык» и «Математика (базовый уровень)» в 11 классе* выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за первое и второе полугодия.

8.2.6.3. Годовая отметка по учебному предмету базового уровня в 10-11 классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за первое и второе полугодия.

8.2.7. Итоговая аттестация выпускников осуществляется на основе внешней оценки в форме ЕГЭ.

8.3. Процедуры оценивания

8.3.1. Оценка предметных результатов обучающихся на уровне среднего общего образования производится на основе трёх уровней успешности:

- максимального;
- программного;
- базового.

Все уровни коррелируются с пятибалльной шкалой оценки.

8.4. Критерии и показатели оценивания на уровне среднего общего образования, разработанные на основании методических рекомендации Министерства просвещения РФ, представлены в приложении к основной образовательной программе Учреждения.

9. Ведение документации

9.1. Общие положения

9.1.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Годовые отметки выставляются в переводных классах по учебным предметам с учётом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год в соответствии с календарным учебным графиком.

9.1.2. Родители (законные представители) обучающегося должны быть своевременно проинформированы о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации.

9.1.3. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся у учителя-предметника в течение года.

9.1.4. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднее арифметическое (округленное по законам математики) результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, устных ответов, имеющих контрольный характер. Отметка за четверть выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающихся, за полугодие - при наличии не менее 5-и отметок у обучающихся.

9.1.5. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются в сроки проведения промежуточной аттестации, утвержденные календарным учебным графиком, не позднее чем за два дня до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета Учреждения о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

9.1.6. Отсутствие у обучающегося результата промежуточной аттестации либо получение обучающимся неудовлетворительного результата промежуточной аттестации признаётся академической задолженностью. Порядок организации индивидуальной работы с обучающимся по ликвидации академической задолженности указан в п. 3.16 настоящего Положения.

9.2. Ведение документации учителем

9.2.1. В перечень документов, подготовка которых осуществляется учителем, в соответствии с действующим законодательством РФ входит:

1) Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

2) Журнал учета успеваемости;

3) Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);

4) План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);

5) Характеристика на обучающегося (по запросу).

Подготовка иных документов осуществляется администрацией Учреждения.

9.2.2. Классный (электронный) журнал является главным документом учителя и заполняется ежедневно в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием, являющимся частью рабочей программы.

9.2.3. Ведение учителями классного журнала осуществляется в электронной форме. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

9.2.4. Ведение журнала успеваемости входит в перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставляемых в электронной форме, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 г. N 729-р.

9.2.5. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются учителем следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу.

9.3. Ведение документации обучающимся

9.3.1. Для организации познавательной деятельности по предмету, выполнения тренировочных работ (письменных упражнений), для предъявления работ на оценку, для выполнения домашнего задания обучающимися используется тетрадь по предмету (ученическая тетрадь).

9.3.2. Обучающиеся пользуются стандартными тетрадями, изданными типографским способом. Использование рабочих тетрадей на печатной основе, приобретенных за средства родителей (законных представителей) обучающихся, не допускается.

9.3.3. Тетради по предметам должны соответствовать требованиям безопасности. Ведение тетрадей по предмету и порядок проверки и оценивания учителем определяются Положением о порядке ведения тетрадей по предметам Учреждения.

9.3.4. Письменные работы обучающихся оформляются в соответствии с Положением о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся Учреждения.

9.3.5. Особой формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося является Портфолио ученика. Пополняет Портфолио ученика и оценивает его материалы сам обучающийся.

9.3.6. Основные разделы и содержание Портфолио ученика представлены в пунктах 6.3.13, 6.3.14, 7.4.8 настоящего Положения.

9.4. Ведение документации администрацией Учреждения

9.4.1. В своей деятельности администрация Учреждения использует все необходимые материалы учителей, обучающихся и службы сопровождения для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в Учреждении.

9.4.2. Все материалы, получаемые от участников учебной деятельности, заместитель руководителя Учреждения по учебно-воспитательной работе классифицирует по классам, по отдельным обучающимся.

9.4.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей заместитель руководителя Учреждения по учебно-воспитательной работе проводит педагогический анализ эффективности работы педагогического коллектива.

9.4.4. Результаты промежуточной (годовой) аттестации вносятся в личные дела обучающихся секретарем Учреждения.

9.4.5. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию в течение учебного года сведения о текущей успеваемости обучающихся, освоении учебной программы и результатах промежуточной аттестации за учебную четверть (четверти) или полугодие вносятся заместителем руководителя Учреждения по учебно-воспитательной работе в справку о результатах промежуточной аттестации (приложение 3 к настоящему Положению).

10. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

10.1. Обучающиеся 2-8 и 10 классов, освоившие в полном объёме соответствующую часть основной образовательной программы и имеющие результаты промежуточной аттестации за учебный год (годовые оценки) не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам, курсам учебного плана, переводятся в следующий класс.

10.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённой документально, либо по каким-либо иным причинам не имеющие результатов промежуточной аттестации за учебный год по одному или нескольким предметам учебного плана, либо имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам учебного плана, признаются имеющими академическую задолженность.

10.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Учреждением.

10.4. Учреждение обязано создать обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося или его отсутствие по иной уважительной причине, подтверждённое документально.

10.6. Условия для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности представлены в п. 3.16 настоящего Положения.

10.7. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации либо за ликвидацию академической задолженности не допускается.

10.8. В отношении несовершеннолетних обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность, возникшую при освоении образовательных программ начального общего (2-4-е классы), основного общего (5-9-е классы), среднего общего образования (10-11-е классы) в установленные сроки, Учреждением, по решению Педагогического совета и согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, могут быть приняты следующие меры:

- оставление обучающегося на повторное обучение;
- направление обучающегося на школьный психолого- педагогический консилиум (ППК) в целях последующего направления обучающегося в ПМПК для определения дальнейшей образовательной траектории;
- перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану.

10.9. По решению родителей (законных представителей) обучающегося обучающийся 10-11 класса, не ликвидировавший академическую задолженность, может быть отчислен из Учреждения с предоставлением справки об обучении.

Учреждение информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения ученика в письменной форме.

10.10. Обучающиеся 1 класса, не в полном объёме освоившие соответствующую часть образовательной программы (например, пропустившие более половины учебного времени по причине болезни), также могут быть оставлены на повторное обучение по согласованию с родителями (законными представителями).

10.11. Обучающиеся 10-11 класса, отчисленные из Учреждения с выдачей справки об обучении, имеют право продолжить освоение образовательной программы в форме самообразования и быть вновь зачисленными в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации экстерном и последующего прохождения государственной итоговой аттестации.

11. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

11.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

11.2. По заявлению родителей (законных представителей) экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

11.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении экстерном (или его законный представитель), имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

11.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию экстерном (или его законный представитель), должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

11.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстернов по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, курсам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации экстернами при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.6. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность.

11.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования, обязаны создать условия экстерну для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

11.8. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

12. Права и обязанности участников образовательных отношений в сфере контрольно-оценочной деятельности

12.1. Права и обязанности обучающихся

12.1.1. Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на участие в разработке критериев оценки работы;
- на самостоятельный выбор сложности и количество проверочных заданий;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- представить результаты своей деятельности в форме «портфолио» и публично их защитить;
- на ошибку и время на ее ликвидацию.

12.1.2. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной, основной и средней школе;
- освоить обязательный минимум УУД в соответствии с Федеральным государственным стандартом.

12.2. Права и обязанности учителя

12.2.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать работу школьников по их запросу и по своему усмотрению. Оценка учащихся должна предшествовать оценке учителя;
- оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность обучающихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

12.2.2. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учеников;
- оценивать не только навыковую сторону обучения, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- вести учет продвижения обучающихся в классном и электронном журнале в освоении УУД;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи их детей за полугодие и учебный год.

12.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

12.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- знать о принципах и способах оценивания в Учреждении;
- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- приходить на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

12.3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- знать основные моменты настоящего Положения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители (законные представители) сталкиваются в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

13. Ответственность сторон

13.1. Администрация Учреждения управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательной деятельности на основании данного Положения.

13.2. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Учреждения:

- организует обсуждение на Педагогическом совете вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания по ее результатам;

- организует необходимую консультативную помощь ученикам при их подготовке к промежуточной аттестации.

13.3. После завершения промежуточной аттестации администрация Учреждения организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета.

13.4. Учреждение обязано:

- обеспечить обучающемуся школы получение бесплатного общего образования на уровнях: начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;
- обеспечить обучающемуся организацию образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня образования, регулируемой учебным планом, годовым календарным режимом работы и расписанием занятий;
- осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися образовательной программы и в доступной форме информировать о результатах родителей и обучающегося;
- обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Учреждения;
- обеспечить участие обучающегося в государственной итоговой аттестации по результатам освоения программы основного и среднего общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить условия для освоения детьми образовательной программы, действующей в Учреждении;
- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность образовательной организации;
- обеспечить подготовку домашних заданий;
- ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) ученика;
- ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей).

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, рассматривается и принимается на Педагогическом совете на неопределенный срок и утверждается приказом директора Учреждения.

14.2. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федерального, регионального, муниципального уровней. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

14.4. Неотъемлемой частью настоящего Положения являются приложения 1-7:

1) Программа индивидуальной работы при изучении учебного предмета (форма);

2) Форма выписки текущих отметок обучающегося;

3) Форма справки о результатах промежуточной (итоговой) аттестации;

4) Информационное письмо родителям (законным представителям) о наличии у обучающегося академических задолженностей (форма);

5) Форма графика ликвидации академических задолженностей;

6) Форма выписки из протокола заседания предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации обучающегося;

7) Особенности текущего контроля успеваемости на уроках физической культуры с обучающимися различных медицинских групп.

Приложение 1

Программа индивидуальной работы при изучении учебного предмета _____

(указать название предмета)

на _____ _____

(указать конкретный период: четверть, полугодие, учебный год)

обучающимся(-ейся) ____ класса

_____

(фамилия, имя обучающегося)

Тема	Задания для самостоятельной подготовки	Форма предъявления результатов освоения образовательной программы	Дата	Отметка	Подпись учителя

Заместитель директора _____/_____/

(подпись) *(Ф.И.О.)*

С программой индивидуальной работы ознакомлен(-а).

_____ _____ /_____/

(дата) *(подпись)* *(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)*

Форма выписки текущих оценок обучающегося

Учебный год:
Класс:

Период:
Обучающийся:

Предмет	**Месяц / Даты**																
Русский язык																	
Литература																	
Английский язык																	

Директор МАОУ «СОШ № 64» _____/_____/

Приложение 3

Форма справки о результатах промежуточной (итоговой) аттестации

Справка о результатах промежуточной аттестации

Дана _____, «___» _____ 20____ года рождения, в том, что
(фамилия, имя, отчество)
он(-а) обучался(-лась) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 64»
по адресу: 620149, г. Екатеринбург, ул. Громова, 138а в 20___ / 20___ учебном году в ___ «___» классе и получил(-а) следующие оценки по учебным предметам:

№ п/п	Наименование учебного предмета	Количество часов по учебному плану	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Учебный год
1	*Русский язык*		*3 (удовл.)*	*4 (хор.)*	*5 (отл.)*	*2 (неуд.)*	
2	*Литература*						
3							

Для предъявления по месту требования.

Директор МАОУ «СОШ № 64» _____/_____/

Заместитель директора _____/_____/

Приложение 4

Информационное письмо

родителям ученика (цы) __ «___» класса

_____

Уважаемые родители! Доводим до Вашего сведения основные положения ФЗ-273 «Об образовании в РФ».

Статья 17. Формы получения образования и формы обучения

1. В Российской Федерации образование может быть получено:

1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

2. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 настоящего Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. …..

Статья 43. Обязанности и ответственность обучающихся

6. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Статья 44. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

На основании вышеизложенного, администрация МАОУ «СОШ № 64» просит Вас:

1. Оказать содействие в ликвидации академических задолженностей по следующим предметам до указанной даты (в соответствии с графиками ликвидации академических задолженностей):

Предмет	*Дата*

2. Обеспечить явку обучающегося на уроки, не допускать опозданий и пропусков уроков по неуважительной причине;

3. Обеспечить выполнение домашнего задания и наличие учебников и тетрадей в соответствии с учебным расписанием.

Директор МАОУ «СОШ № 64» _____ /_____/

Заместитель директора _____/ _____/

С информацией ознакомлен(-а).

Дата: _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Приложение 5

Форма графика ликвидации академической задолженности

График ликвидации задолженностей
за _____20__-20__ учебного года
ученика (-цы) ____ класса
_____

Предмет, тема	Дата, время, № кабинета	Отметка о сдаче

Заместитель директора: _____/_____/

С графиком ознакомлен (-а).
Подпись родителя (законного представителя)
обучающегося:_____Расшифровка подписи:_____
Дата:_____

Форма выписки из протокола заседания предметной комиссии для проведения промежуточной аттестации обучающегося

__.__.20__ г.

Повестка заседания:

Присутствуют:

1. Члены комиссии *(ФИО)*
2. Обучающийся *(ФИО, дата рождения, класс).*
3. Родитель (законный представитель) обучающегося *(ФИО)*

Решение:

Рекомендации педагогам:

Рекомендации родителям (законным представителям) обучающегося:

Председатель комиссии / /

Члены комиссии: / /

/ /

С выпиской ознакомлен(а)

_____/_____/

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на)

_____/_____/

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами:

_____

_____

_____

_____

_____/_____/

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Особенности текущего контроля успеваемости на уроках физической культуры с обучающимися различных медицинских групп

1. Общие положения

1.1 Дифференцированный подход в обучении – это адаптация учебного процесса в зависимости от уровня подготовки и способностей обучающихся. Цель дифференцированного подхода – предоставить каждому ученику образовательный опыт, максимально соответствующий его индивидуальным потребностям, интересам и возможностям.

1.2 Дифференцированный подход не предполагает разделения обучающихся на «сильных» и «слабых», он предоставляет возможность каждому обучающемуся раскрыть свой потенциал.

1.3. Применение дифференцированного подхода на уроках физической культуры осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте», Письмом Министерства образования Российской Федерации от 31.10.2003 г. № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой», методическими рекомендациями «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья», разработанными Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.05.2012 № 583/19.

1.4. Дифференцированный подход на уроках физической культуры реализуется в организации учебной деятельности и в оценивании образовательных достижений обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к различным группам здоровья и различным медицинским группам для занятий физической культурой.

2. Группы здоровья обучающихся

2.1. Группы здоровья обучающихся определяются в соответствии с Правилами комплексной оценки состояния здоровья несовершеннолетних (приложение № 2 к Порядку проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 514н) на основании следующих критериев:

1) наличие или отсутствие функциональных нарушений и (или) хронических заболеваний (состояний) с учетом клинического варианта и фазы течения патологического процесса;

2) уровень функционального состояния основных систем организма;

3) степень сопротивляемости организма неблагоприятным внешним воздействиям;

4) уровень достигнутого развития и степень его гармоничности.

В зависимости от состояния здоровья несовершеннолетние относятся к следующим группам:

2.2. I группа здоровья – здоровые несовершеннолетние, имеющие нормальное физическое и психическое развитие, не имеющие анатомических дефектов, функциональных и морфофункциональных нарушений;

2.3. II группа здоровья – несовершеннолетние: у которых отсутствуют хронические заболевания (состояния), но имеются некоторые функциональные и морфофункциональные нарушения; реконвалесценты, особенно перенесшие инфекционные заболевания тяжелой и средней степени тяжести; с общей задержкой физического развития в отсутствие заболеваний эндокринной системы (низкий рост, отставание по уровню биологического развития), с дефицитом массы тела или избыточной массой тела; часто и (или) длительно болеющие острыми респираторными заболеваниями; с физическими недостатками, последствиями травм или операций при сохранности функций органов и систем организма;

2.4. III группа здоровья – несовершеннолетние: страдающие хроническими заболеваниями (состояниями) в стадии клинической ремиссии, с редкими обострениями, с сохраненными или компенсированными функциями органов и систем организма, при отсутствии осложнений

основного заболевания (состояния); с физическими недостатками, последствиями травм и операций при условии компенсации функций органов и систем организма, степень которой не ограничивает возможность обучения или труда;

2.5. IV группа здоровья – несовершеннолетние: страдающие хроническими заболеваниями (состояниями) в активной стадии и стадии нестойкой клинической ремиссии с частыми обострениями, с сохраненными или компенсированными функциями органов и систем организма либо неполной компенсацией функций; с хроническими заболеваниями (состояниями) в стадии ремиссии, с нарушениями функций органов и систем организма, требующими назначения поддерживающего лечения; с физическими недостатками, последствиями травм и операций с неполной компенсацией функций органов и систем организма, повлекшими ограничения возможности обучения или труда;

2.6. V группа здоровья – несовершеннолетние: страдающие тяжелыми хроническими заболеваниями (состояниями) с редкими клиническими ремиссиями, частыми обострениями, непрерывно рецидивирующим течением, выраженной декомпенсацией функций органов и систем организма, наличием осложнений, требующими назначения постоянного лечения; с физическими недостатками, последствиями травм и операций с выраженным нарушением функций органов и систем организма и значительным ограничением возможности обучения или труда.

3. Медицинские группы обучающихся для занятий физической культурой

3.1. Медицинские группы обучающихся для занятий физической культурой определяются в соответствии с Правилами определения медицинских групп для занятий несовершеннолетними физической культурой (приложение № 3 к Порядку проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 514н).

3.2. Определение медицинских групп для занятий несовершеннолетним физической культурой с учетом состояния его здоровья осуществляется в целях оценки уровня физического развития и функциональных возможностей несовершеннолетнего, выбора оптимальной программы физического воспитания, выработки медицинских рекомендаций по планированию занятий физической культурой.

3.3. В зависимости от состояния здоровья несовершеннолетние относятся к следующим медицинским группам для занятий физической культурой:

1) Основная медицинская группа для занятий физической культурой – это несовершеннолетние:

без нарушений состояния здоровья и физического развития;

с функциональными нарушениями, не повлекшими отставание от сверстников в физическом развитии и физической подготовленности.

2) Подготовительная медицинская группа для занятий физической культурой – это несовершеннолетние:

имеющие морфофункциональные нарушения или физически слабо подготовленные;

входящие в группы риска по возникновению заболеваний (патологических состояний);

с хроническими заболеваниями (состояниями) в стадии стойкой клинико-лабораторной ремиссии, длящейся не менее 3-5 лет.

3) Специальная медицинская группа для занятий физической культурой делится на две подгруппы:

специальная «А» – это несовершеннолетние с нарушениями состояния здоровья (постоянного) хронические заболевания (состояния), врожденные пороки развития, деформации без прогрессирования, в стадии компенсации) или временного характера; с нарушениями физического развития, требующими ограничения физических нагрузок;

специальная «Б» – это несовершеннолетние, имеющие нарушения состояния здоровья постоянного (хронические заболевания (состояния) в стадии субкомпенсации) и временного характера, без выраженных нарушений самочувствия.

4. Особенности проведения учебных занятий по физической культуре для различных медицинских групп обучающихся

4.1. Отнесенным к основной медицинской группе несовершеннолетним разрешаются занятия в полном объеме по учебной программе физического воспитания с использованием профилактических технологий, подготовка и сдача тестов индивидуальной физической подготовленности.

4.2. Отнесенным к подготовительной группе несовершеннолетним разрешаются занятия по программам физического воспитания при условии более постепенного освоения комплекса двигательных навыков и умений, особенно связанных с предъявлением к организму повышенных требований, более осторожного дозирования физической нагрузки и исключения противопоказанных движений. Тестовые испытания, сдача индивидуальных нормативов и участие в массовых физкультурных мероприятиях не разрешается без дополнительного медицинского осмотра. К участию в спортивных соревнованиях эти обучающиеся не допускаются. Рекомендуются дополнительные занятия для повышения общей физической подготовки в образовательной организации или в домашних условиях.

4.3. Отнесенным к специальной группе «А» несовершеннолетним разрешаются занятия оздоровительной физической культурой по специальным программам (профилактические и оздоровительные технологии). При занятиях оздоровительной физической культурой должны учитываться характер и степень выраженности нарушений состояния здоровья, физического развития и уровень функциональных возможностей несовершеннолетнего, при этом резко ограничивают скоростносиловые, акробатические упражнения и подвижные игры умеренной интенсивности, рекомендуются прогулки на открытом воздухе. Возможны занятия адаптивной физической культурой.

Учащимся специальной медицинской группы «А» разрешается заниматься на основном уроке для всего класса. Данные учащиеся с обратимыми заболеваниями после лечебно-оздоровительных мероприятий могут быть переведены в подготовительную группу. Физические упражнения для данной категории обучающихся подбираются индивидуально в соответствии с показаниями и противопоказаниями при конкретных заболеваниях.

4.4. Отнесенным к специальной группе «Б» несовершеннолетним рекомендуются в обязательном порядке занятия лечебной физкультурой в медицинской организации, а также проведение регулярных самостоятельных занятий в домашних условиях по комплексам, предложенным врачом по лечебной физкультуре медицинской организации.

Учащиеся специальной медицинской группы «Б» - несовершеннолетние с патологическими отклонениями, т.е. необратимыми заболеваниями, которые не могут заниматься на основном уроке для всего класса. Занятия для учащихся группы «Б» проводятся в медицинском учреждении (детская поликлиника, врачебно-физкультурный диспансер и др.).

4.5. Вне зависимости от медицинской группы, во время урока все обучающиеся, в том числе освобожденные от физических нагрузок, должны находиться в помещении спортивного зала или на спортивной площадке под присмотром учителя физической культуры. Учитель физической культуры определяет вид учебной деятельности, степень и уровень физических нагрузок для различных категорий обучающихся на предстоящий урок. Для обучающихся, освобожденных от физических нагрузок на основании медицинского заключения (справки), возможно теоретическое изучение учебного материала, оказание посильной помощи в судействе или организации урока.

4.6. Отсутствие на уроке физической культуры освобожденных обучающихся (на первом или последнем уроке по расписанию) допускается только по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся (с полной ответственностью за жизнь и здоровье ребенка), по согласованию с учителем физической культуры и администрацией образовательной организации.

5. Текущий контроль успеваемости на уроках физической культуры

3.1. На уроках физической культуры в 1 классе применяется безотметочное обучение.

3.2. Оценка по физической культуре во 2-4 классах должна складываться главным образом из качественных критериев уровня достижений обучающегося. К ним относятся: качество овладения программным материалом, включающим теоретические и методические знания; способы двигательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. Особого внимания при оценке должны заслуживать систематичность и регулярность занятий физическими упражнениями и интерес, проявляемый при этом, умение самостоятельно заниматься и уровень знаний в области физической культуры. Оценивая достижения обучающихся данной возрастной категории, учителю следует ориентироваться на индивидуальные темпы продвижения в развитии их двигательных способностей, а не на выполнение усредненных учебных количественных нормативов.

3.3. Оценка успеваемости в 5-11 классах включает в себя качественные и количественные показатели: уровень соответствующих знаний, степень владения двигательными умениями и навыками, знания и умения осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность, выполнение спортивных нормативов. При оценивании в большей мере следует учитывать не столько высокий исходный уровень (что само по себе свидетельствует чаще всего о хороших природных задатках), сколько индивидуальные темпы продвижения учащегося в развитии своих двигательных способностей, поощрять его стремление к самосовершенствованию, к углублению знаний и ведению здорового образа жизни.

3.4. При оценивании обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе для занятий физической культурой, учитываются некоторые ограничения в объеме и интенсивности физических нагрузок.

3.5. Основной акцент в оценивании учебных достижений учащихся, имеющих выраженные отклонения в состоянии здоровья (специальная медицинская группа для занятий физической культурой), должен быть сделан на стойкой мотивации их к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических возможностях обучающихся, которые обязательно должны быть замечены учителем и сообщены учащемуся (родителям), выставляется положительная отметка. Положительная отметка должна быть выставлена также учащемуся данной группы, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков, умений и развитии физических качеств, но регулярно посещал занятия по физической культуре, старательно выполнял задания учителя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастики, необходимыми знаниями в области физической культуры.

3.6. При выставлении текущей отметки учителю физической культуры необходимо соблюдать особый такт, быть максимально внимательным, не унижать достоинства учащегося, использовать отметку таким образом, чтобы она способствовала его развитию, стимулировала его на дальнейшие занятия физической культурой.

3.7. Итоговая оценка по физической культуре выставляется учащимся 2-11 классов за освоение темы, раздела, за учебную четверть (в 10-11 классах за учебное полугодие), за учебный год. Итоговая оценка включает в себя текущие оценки, полученные обучающимся за овладение всеми составляющими успеваемости: теоретическими знаниями, двигательными умениями и навыками, - а также отражает сдвиги в развитии физических способностей, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность.

3.8. Получение итоговой оценки по физической культуре за учебную четверть (полугодие), учебный год является обязательным для всех обучающихся 2-11 классов. Учащийся не может быть не аттестован по физической культуре по причине наличия у него освобождения от физических нагрузок.

3.9. Итоговая оценка по физической культуре обучающимся, отнесенным к специальной медицинской группе «А», выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность), динамики функционального состояния и физической подготовленности, а также прилежания.

3.10. Оценивание образовательных достижений обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе «Б», осуществляется на основании

полученных обучающимися теоретических знаний по физической культуре (в виде устного опроса или написания сообщений, докладов, рефератов), а также на основании демонстрации ими комплексов ЛФК, освоенных согласно их заболеванию в медицинских учреждениях, с последующей итоговой аттестацией по предмету «Физическая культура».