

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 64»
620149, г. Екатеринбург, ул. Громова 138а, тел 240-95-76, E-mail: soch64@eduekb.ru

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МАОУ «СОШ № 64»

Протокол от 28.08. 2026 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 64»

Бурляева Н.Н.

Приказ от 01.09. 2026 № 161/2-о



**Положение о порядке предоставления информации
при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в МАОУ «СОШ № 64»**

**Положение о порядке предоставления информации
при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в МАОУ «СОШ № 64»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в МАОУ «СОШ № 64» (далее по тексту – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Законом Свердловской области от 28.11.2001 № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 29.06.2023 № 1366/46/36 «О порядке предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в муниципальных образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления, в отношении которых департамент образования Администрации города Екатеринбурга осуществляет функции и полномочия учредителя» (с изменениями от 03.12.2024 № 2324/46/36, от 07.03.2025 № 952/46/36), иными нормативно-правовыми актами регионального, муниципального уровня, регуливающими профилактическую работу образовательных организаций с несовершеннолетними, Уставом Учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения и определяет порядок действий работников по предоставлению информации о нештатных и чрезвычайных ситуациях в Учреждении в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Учредитель).

1.3. Под **нестатной ситуацией** (далее – НС) в Положении понимается ситуация, вышедшая за рамки нормального функционирования Учреждения, не представляющая прямой угрозы жизни и здоровью обучающихся и работников Учреждения, целости и сохранности его имущества, однако, при негативном развитии дальнейших событий способная перерасти в чрезвычайную ситуацию (локальное возгорание в одном из помещений, подтопление подвала паводковыми водами, нарушение температурного режима в отдельных помещениях, заболевание нескольких обучающихся или работников и другие подобные ситуации).

1.4. Под **чрезвычайной ситуацией** (далее – ЧС) в Положении понимается ситуация, при которой возникает непосредственная угроза жизни и здоровью обучающихся и работников Учреждения, целостности и сохранности имущества Учреждения (пожар, наводнение, обморожение, эпидемия, травматизм на производстве и в быту, случаи суицида и другие аналогичные происшествия, возникновение которых требует принятия руководством Учреждения особых мер).

1.5. Задачи предоставления информации о ЧС / НС Учредителю:

- оперативный контроль устранения последствий возникших ситуаций;
- организация учета и анализа поступающей информации о возникновении ЧС / НС;
- подготовка выводов о причинах возникновения ЧС / НС, прогнозов их развития и ожидаемых последствий, предложений по устранению последствий возникших ситуаций.

2. Алгоритм информирования о ЧС / НС и обязанности должностных лиц

2.1. Любой работник Учреждения, ставший свидетелем возникновения ЧС и НС, немедленно сообщает о случившемся дежурному администратору и руководителю Учреждения или лицу его замещающему.

2.2. Дежурный администратор, получивший информацию о ЧС / НС, уточняет обстоятельства случившегося и немедленно сообщает об этом руководителю Учреждения.

2.3. Руководитель Учреждения или лицо его замещающее своевременно информирует органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и Учредителя:

2.3.3. Незамедлительно, по телефону – о возникновении ЧС / НС;

2.3.4. В течение 1 часа с момента поступления информации, письменно, посредством смс-связи – о перспективах развития ситуации, возможных последствиях;

2.3.5. В течение 4 часов – одних суток с момента поступления информации (в зависимости от тяжести происшествия), письменно, посредством электронной почты в форматах Word и PDF с личной подписью с соблюдением правил документооборота и нарочно – подробная информационная справка в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению;

2.3.6. Не позднее 1 месяца после факта зафиксированного случая суицида / попытки суицида обучающегося / самоповреждающего поведения обучающегося, письменно, в форматах Word и PDF с личной подписью с соблюдением правил документооборота – о результатах профилактических и реабилитационных мероприятиях с несовершеннолетними обучающимися и их семьями).

3. Перечень случаев для информирования

К ЧС / НС в Учреждении относятся следующие ситуации с участием обучающихся, работников, родителей (законных представителей) обучающихся:

- 1) Тяжелый несчастный случай с обучающимся, гибель несовершеннолетнего (вне зависимости от причины и места);
- 2) Гибель работника на территории Учреждения;
- 3) Попытка суицида обучающегося / смерть по причине попытки суицида;
- 4) Заболевание обучающегося или работника туберкулезом;
- 5) Беременность несовершеннолетней;
- 6) Самовольный уход несовершеннолетнего из дома или из Учреждения, в том числе выявление факта о несовершеннолетних обучающихся, систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия;
- 7) Выявление факта о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних;
- 8) Массовые заболевания, повлекшие приостановку образовательной деятельности всего Учреждения (кроме ОРВИ в эпидемический сезон);
- 9) Заболевания острой кишечной инфекцией – более 4 человек, отравления вредными веществами в Учреждении, в том числе массовые;
- 10) Массовые драки в Учреждении;
- 11) Массовые драки вне Учреждения – если наступили тяжкие повреждения здоровья несовершеннолетнего;
- 12) Жестокое обращение к несовершеннолетнему со стороны работников Учреждения, родителей (законных представителей);
- 13) Нападения родителей учеников на других детей;
- 14) Действия сексуального характера в отношении несовершеннолетних;
- 15) ДТП с тяжелыми, средними или смертельными для ребенка последствиями (вне зависимости от виновности / невиновности ребенка в ДТП);
- 16) Серьезные ЧС / НС при выездах организованных групп детей;
- 17) Пожары (возгорания), задымления и поджоги, минирования (в том числе ложные) объектов образования;
- 18) Крупные или серьезные аварии, потребовавшие полного закрытия Учреждения;
- 19) Проникновение на территорию Учреждения подозрительных лиц и правонарушителей;
- 20) Отравление наркотическим веществом несовершеннолетних (вне зависимости от места происшествия);

- 21) Алкогольное отравление несовершеннолетних обучающихся (вне зависимости от места происшествия);
- 22) Нарушение половой неприкосновенности несовершеннолетнего обучающегося, изнасилование несовершеннолетнего обучающегося;
- 23) Выявление факта психологического насилия (буллинга, травли) в отношении несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в мессенджерах, социальных сетях;
- 24) Обнаружение в аккаунте социальных сетей несовершеннолетнего обучающегося информации, содержащей вред здоровью ребенка, информации экстремистского характера;
- 25) Участие несовершеннолетних обучающихся в несанкционированных митингах;
- 26) Выявление факта социального неблагополучия несовершеннолетнего обучающегося и его семьи;
- 27) Травма обучающегося на уроке или перемене;
- 28) Выявление признаков самоповреждающего поведения у обучающегося (порезы и следы порезов, иные телесные повреждения);
- 29) Выявление признаков физического насилия в отношении обучающегося (телесные повреждения);
- 30) Выявление признаков суицидального поведения обучающегося (высказывания или письменные заметки, сообщения о желании умереть / намерении совершить суицид).

4. Действия руководителя Учреждения при возникновении ЧС / НС

3.1. При получении информации о ЧС / НС руководитель Учреждения незамедлительно информирует по телефону о возникновении ЧС / НС управление образования.

3.2. В течение 1 часа с момента поступления информации руководитель Учреждения определяет перспективы развития ситуации и возможные последствия, а также оперативно направляет информацию в письменном виде посредством СМС-связи в управление образования по образцу:

наименование и номер Учреждения;
ФИО обучающегося, дата рождения, класс;
дата получения и комментарий: откуда поступила информация о ЧС / НС;
краткое описание случая ЧС/ НС, характер полученных повреждений / завершённый суицид / незавершённый суицид;
информация о ребенке: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах;
информация о семье: полная / неполная / семья опекунов / контакт (взаимодействие) учреждения и семьи;
контакт руководителя Учреждения;
полное ФИО руководителя Учреждения.

3.3. В течение суток руководитель Учреждения контролирует развитие ситуации, принимает необходимые меры для стабилизации обстановки и устранения реальных или возможных негативных последствий ЧС / НС и направляет информацию в управление образования, органы и учреждения системы профилактики в письменном виде в форматах Word и PDF с личной подписью с соблюдением правил документооборота – о развитии ситуации и принятых мерах.

Общее время реагирования руководителя Учреждения или лица его замещающего на возникновение ЧС / НС и информирования Учредителя о ЧС / НС, участниках ЧС / НС и принятых мерах не должно превышать одних суток.

3.4. В случае завершённого суицида / попытки суицида обучающегося / признаков самоповреждения обучающегося, с целью профилактики расширенного суицида / попытки суицида (повторных случаев по подражанию) и комплексной реабилитации ближайшего окружения суицидента (одноклассники, друзья, родственники, педагоги) создается

межведомственная группа психолого-педагогического сопровождения (далее – группа сопровождения), в состав которой входят от Учреждения:

- руководитель Учреждения;
- заместитель руководителя;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- классный руководитель;
- медицинский работник.

3.5. Группа сопровождения в течение 2-х дней после случая завершенного суицида / попытки суицида обучающегося разрабатывает и представляет на утверждение руководителю Учреждения План реабилитации, включающий первичные и вторичные меры реабилитации.

Первичные меры реабилитации (на острой стадии):

- психологический дебрифинг ближайшего окружения суицидента (одноклассники, друзья, несовершеннолетние родственники и др.) обеспечивается в течение 48 часов после несчастного случая и осуществляется специалистом с базовым педагогическим образованием, прошедшим специальную подготовку;
- индивидуальное психологическое консультирование (по запросам);
- медицинская помощь при необходимости (направление на консультацию к неврологу, психиатру, наблюдение и лечение в стационаре, направление в санаторий-профилакторий и др.).

Вторичные меры реабилитации (на отсроченной стадии – от 1 до 3 месяцев):

- внесение в план воспитательной работы Учреждения дополнительных мер по организации здоровьесберегающей среды и профилактике расширенного суицида / попытки суицида (классные часы на формирование позитивного мышления, нравственных ценностей и смысла жизни, тренинги, родительские собрания, школьные акции «Я выбираю жизнь», конкурсы рисунков и сочинений «Разноцветная жизнь», кинолекторий и др.);
- обеспечение занятости и досуга одноклассников, близких друзей, братьев и сестер суицидента;
- профилактика деформаций психоэмоционального состояния педагогов (организация балнтовских групп, групп взаимоподдержки, проблемных мастерских и др.);
- повышение психологической культуры населения (информационно-просветительская работа, реклама российского и городского Телефонов доверия, использование имеющихся ресурсов социума по оказанию помощи детям и семьям, оказавшимся в кризисной ситуации.

5. Обязанности и ответственность руководителя Учреждения

В связи с фактом попытки суицида обучающегося / признаков самоповреждения / признаков суицидального поведения обучающегося руководитель Учреждения или лицо его замещающее обязан:

5.1. Незамедлительно провести детальный анализ причин и условий способствовавших возникновению ЧС, в том числе эффективности мероприятий по организации досуга и занятости несовершеннолетних.

5.2. На основе анализа принять дополнительные меры по раннему выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

5.3. На очередном Совете профилактики поставить вопрос о постановке обучающегося на внутришкольный учет: запланировать проведение профилактических и реабилитационных мероприятий с несовершеннолетним.

5.4. Обращать внимание родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на необходимость своевременного обращения к психологу и участковому психиатру с несовершеннолетним обучающимся.

5.5. В случае непринятия действий со стороны родителей (законных представителей) несовершеннолетнего по оказанию помощи, проинформировать Управление социальной политики с подробным описанием отклонений в поведении, вызывающих подозрение в

психическом расстройстве, где в свою очередь принимается решение о недобровольном психиатрическом освидетельствовании несовершеннолетнего, демонстрирующего признаки суицидального поведения.

5.6. Направить информацию по результатам профилактических и реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними обучающимися и их семьями Учредителю в установленный законом срок (не позднее 1 месяца после ЧС).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения.

6.3. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством.

6.4. После внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения автоматически утрачивает силу.

Информация

**по факту обнаружения наркотического средства/употребления наркотического
средства/алкогольного опьянения/другое**

указать вид ЧС/НС

у несовершеннолетнего обучающегося «---» класса МАОУ «СОШ № 64»

ФИО, дата рождения

Дата заполнения информации

I. Краткое описание факта случая:

ФИО, 15.08.2006 г.р., проживающий по адресу:
г. Екатеринбург, ул. -----, дом --- кв. -----, являющийся опекаемым (если является),
Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧП, краткое описание ЧС/НС
(например: 1 марта 2023 года был задержан сотрудниками ППСП УМВД России по городу
Екатеринбургу, в ходе досмотра, у несовершеннолетнего было обнаружено **наркотическое
средство** (либо другое в соответствии с фактом случившегося ЧП).

Характер полученных повреждений/завершенный/незавершенный суицид.
Информация о ребенке: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в
больнице, продолжает обучение, другое).

Информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие)
учреждения и семьи.

По данному факту сотрудниками ОП № УМВД России по городу Екатеринбург
проводится проверка (при факте проведении данной проверки).

Информация о произошедшем случае направлена в органы учреждения профилактики
(перечислить с указанием исходящих номеров документов).

Карта на несовершеннолетнего и на семью, находящихся в социально опасном
положении, направлена / не направлена образовательной организацией в территориальную
комиссию ----- района по делам несовершеннолетних и защите их прав (**указать дату
направления карты и исходящий номер документа**).

Полное ФИО руководителя Учреждения. Контакт руководителя Учреждения.

Состоял/состоит на каких-либо видах профилактического учета. С какого
времени (дата) поставлен/снят (другое, за последний учебный год).

Характеристика

**обучающегося ---- «---» класса МАОУ «СОШ № 64» г. Екатеринбурга
ФИО,**

дата рождения: --. 200--- г., проживающего по адресу:

адрес проживания: г. Екатеринбург, ул. -----, дом --- кв. -----

**Законные представители: ФИО (указать степень родства: мать, отец, бабушка,
брат и т.д.)**

Контактные данные одного из законных представителей:-----

II. Учебная характеристика несовершеннолетнего.

ФИО обучается в МАОУ СОШ №----- с 20.... года, с ... класса. За время обучения
зарекомендовал себя как ученик с -----.

1. Характеристика обучения несовершеннолетнего в Учреждении (посещаемость и
успеваемость, анализ классных журналов, ведомостей и табелей).

2. Внеурочная занятость несовершеннолетнего (получение дополнительного образования в образовательных организациях города, занятость в кружках и секциях внутри Учреждения, участие в общественных мероприятиях, организуемых Учреждением).

Описать всевозможное участие во внеклассных мероприятиях (с указанием трех последних внеклассных мероприятий (название, дата мероприятия)).

3. Пропуски по неуважительной причине отсутствовали /были. Описать подробно каждый случай пропуска (при наличии, начиная с начала учебного года), с перечислением дат.

По всем фактам отсутствия родители незамедлительно уведомляли/не уведомляли об отсутствии ребенка классного руководителя.

III. Психологическая характеристика несовершеннолетнего.

1. Социометрический статус несовершеннолетнего в коллективе класса, Учреждения.

2. Наличие друзей у несовершеннолетнего (количество, краткая характеристика данных взаимоотношений; наличие конфликтных ситуаций с друзьями, возможная их причина).

3. Характеристика взаимоотношений несовершеннолетнего с педагогами Учреждения (наличие конфликтных ситуаций и трудностей в изучении определенных предметов).

4. Наличие словесных, поведенческих, эмоциональных маркеров суицидального поведения (например, высказывания о невозможности справиться с трудностями в учебной деятельности или в отношениях со сверстниками, родителями (законными представителями), педагогами, шутки на тему смерти, конкретные слова о нежелании жить).

5. Выявленные отклонения в поведении несовершеннолетнего, возможное наличие конфликтных ситуаций в классе, Учреждении, семье и окружении. Итоги проведенной диагностической работы педагогом-психологом (социальным педагогом) с несовершеннолетним.

6. Результаты выгрузки СПТ (при наличии).

7. Результаты последней психологической диагностики обучающегося (дата проведения, результаты, какая работа была проведена в связи с выявленными результатами).

В связи с вышеизложенным Учреждением были предприняты следующие меры: *(описать с указанием конкретных планов, заседаний, датами и протоколами рассмотрений вопросов).*

IV. Работа Учреждения с подучетным контингентом (в случае если несовершеннолетний обучающийся состоял/состоит на каких-либо видах профилактического учета).

С какого времени (дата) поставлен/снят (другое).

Описать кратко систему работы Учреждения по индивидуальному сопровождению несовершеннолетнего обучающегося (за последние 6 месяцев):

1. Занятость обучающегося во внеурочное время;

2. Участие в жизни класса. Перечислить (за последние 6 месяцев) внеклассные мероприятия с участием несовершеннолетнего (название, дата мероприятия, как несовершеннолетний был задействован в мероприятии (без учета федерального проекта «Разговоры о важном»);

3. Участие несовершеннолетнего в федеральном проекте «Разговоры о важном» (как обучающийся был вовлечен в процесс проекта);

4. Наличие акта посещения семьи несовершеннолетнего (дата выхода, краткий отчет);

5. Факты приглашения законного представителя на профилактические беседы, встречи, другое (дата, описание);

6. Название темы последнего родительского собрания с участием законного представителя несовершеннолетнего (дата, тематика рассмотренных тем);

7. В случае, если родитель/опекун не посещает Учреждение, описать действия администрации Учреждения.

V. По факту выявления данного случая проведена следующая работа:

1. Организовано ли проведение служебного расследования по факту обнаружения случая, наличие акта (организовано внеплановое заседание малого педагогического совета/комиссии по расследованию ЧП (другое). В состав комиссии вошли ____сотрудников Учреждения. Решением заседания было принято решение (описать конкретные решения).
2. В случае участия несовершеннолетних из разных ОО (заседание/совещание) с указанием должностных лиц, участников встречи). Решением заседания было принято решение (описать конкретные решения, принятые участниками заседания).
3. Организован ли выход в адрес проживания несовершеннолетнего, когда и кем осуществлен выход (должность, ФИО сотрудника). Составлен Акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи. Было выявлено (описать).
4. Проведена индивидуальная беседа с законным представителем несовершеннолетнего ФИО с обсуждением рекомендаций по воспитанию школьника, а также предложение индивидуальной работы школьного педагога-психолога, с рекомендацией обратиться за психологической помощью к психологам ----- . Указать, когда и кем проведена беседа.
5. МАОУ СОШ №__ был организован повторный выход в адрес проживания несовершеннолетнего. Составлен Акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи. Сделан вывод: законным представителем были учтены / не учтены прошлые рекомендации.
6. Проведено служебное расследование случая с несовершеннолетним (указать дату, когда проведено). Зафиксировано протоколом. Несовершеннолетнему обучающемуся составлен график сдачи задолженностей. На данный момент он посещает уроки, задолженности сдает согласно графику, замечаний к поведению нет.

VI. По факту выявления данного случая запланирована следующая работа

1. Приглашение законного представителя несовершеннолетнего (дата) на очередной/внеочередной Совет профилактики МАОУ «СОШ №64».
2. Корректировка методической работы Учреждения с педагогами в рамках реализации рабочей программы воспитания (что конкретно пересмотрено).
3. Корректировка индивидуальной работы с несовершеннолетним обучающимся (описать конкретные решения по данному ребенку).
4. Постановка несовершеннолетнего на ВШУ.
5. Назначение педагога-наставника для планирования дальнейшей педагогической работы с обучающимся (должность, ФИО).
6. Корректировка планирования работы классного руководителя ---- «---» класса о дальнейшей индивидуальной работе с несовершеннолетним и его семьей в рамках индивидуального сопровождения несовершеннолетнего (конкретное решение).
7. Данный вопрос находится на контроле руководителя Учреждения (ФИО).

VII. Краткая информация ОО в рамках воспитательной и профилактической работы:

1. Количество всего обучающихся.
2. Количество классов.
3. Количество обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета.
4. Количество классных руководителей.
5. Наличие в штатном расписании ставки педагогов-психологов (указать объем ставки).
6. Количество в Учреждении педагогов психологов, нагрузка, соблюдается ли полный объем укомплектованности педагогами-психологами в Учреждении.
7. Какие приняты дополнительные меры по укомплектованию Учреждения к началу 20__ / 20__ учебного года педагогами-психологами в полном объеме (при неуккомплектованности Учреждения).

8. Наличие советника по воспитанию, Центра детских инициатив (дата создания, количественный состав участников, последнее событие Учреждения, организованное советником (название, дата).

9. Наличие в Учреждении совета ученического самоуправления (дата создания, количество участников).

10. Наличие методической службы в Учреждении с классными руководителями (перечислить последнее мероприятие (дата, тема, решение).

11. Обеспечивается ли в Учреждении вовлечение каждого несовершеннолетнего обучающегося, состоящего в «группе риска»/подучетного контингента в мероприятия дополнительного образования и внеурочной деятельности, социально-полезную добровольческую деятельность, общешкольные и классные мероприятия, общественные поручения (через волонтерское движение, школьные службы примирения, Российское движение школьников и т.д.); количество несовершеннолетних подучетного контингента (% вовлеченных от количества несовершеннолетних подучетного контингента).

12. Участие педагогов в курсовой подготовке по вопросу воспитания и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних (кол-во педагогов прошедших КПК за последние 3 года).

13. Исполнение п 3.2 Протокола оперативного совещания Правительства Свердловской области от 30.12.2021 № 38-ОП по обеспечению участия несовершеннолетних обучающихся в программе «Пушкинская карта». Количество всего обучающихся/количество вовлеченных (процент вовлеченных от количества всех обучающихся).

14. Реализация профилактической программы «Шаг в будущее» для работы с несовершеннолетними обучающимися, рецензированной Уральским государственным педагогическим университетом, или иных профилактических программ. **Да/нет, планируется реализация сдата.**

15. Полное ФИО руководителя Учреждения. Контактный телефон руководителя Учреждения (сотовый телефон).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 471092413905542759889334510250069883863198699194

Владелец Бурляева Надежда Николаевна

Действителен с 12.01.2026 по 12.01.2027