



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 64»

Н.Н.Бурляева
Н.Н.Бурляева

Приказ от «15» *июня* 2026 г. № *100-0*

**План работы
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 64»
на 2026 / 2027 учебный год**

Цель деятельности МАОУ «СОШ № 64» (далее – ОО) в соответствии с Уставом - реализация права на получение доступного и бесплатного начального, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны, укрепления здоровья обучающихся; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в получении дополнительного образования.

Цель деятельности ОО в соответствии с Программой развития на 2026 – 2030 годы (далее – Программа развития) - формирование к 2030 году в условиях МАОУ «СОШ № 64» современной образовательной среды, обеспечивающей доступность образования, вариативность, многообразие содержания образования, высокое качество образовательных результатов, востребованность и конкурентоспособность выпускников на рынке труда.

Задачи деятельности в соответствии с Программой развития:

1. Предоставить каждому обучающемуся качественное образование в соответствии с ФГОС и гарантии достижения максимально возможных образовательных результатов на основе лучших традиций отечественной педагогики, предполагающих реализацию углубленного и профильного обучения, проектной и исследовательской деятельности.
2. Формировать здоровьесберегающую образовательную среду на основе применения специальных технологий и методик обучения и воспитания, в том числе адаптивных, направленных на гармоничное физическое и психическое развитие, социальное благополучие, сохранение и укрепление здоровья и обеспечение личной безопасности обучающихся.
3. Создавать условия, способствующие максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию творческого потенциала обучающихся, через создание условий и ситуаций успеха созидательной деятельности для успешного развития интеллекта, таланта, творческих способностей, созидательной позиции личности как субъекта общественной деятельности.
4. Развивать личностные качества обучающихся в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания на основе российских традиционных духовно-нравственных ценностей, правил и норм поведения, принятых в российском обществе, формирования у обучающихся гражданственности, патриотизма, уважения к истории и культуре Российской Федерации, природе и окружающей среде.
5. Обеспечивать осознанное отношение обучающихся к профессионально-трудовой сфере, успешное самоопределение и общую внутреннюю готовность к разрешению проблем профессиональной жизни посредством системы профессиональных проб, сетевых программ, сотрудничества с семьей, с участием работодателей и заинтересованной общественности.
6. Поддерживать развитие личностных и профессиональных компетенций педагогических работников на основе непрерывного профессионального роста, наставничества, адресной помощи и сопровождения в интересах максимального использования потенциала каждого члена команды, постоянной коммуникации и укрепления коллегиального сотрудничества, высокого уровня взаимопонимания в коллективе.
7. Формировать уклад школы с опорой на ценности, принципы, нравственную культуру, создание бережного и комфортного образовательного пространства, обеспечивающего атмосферу доброжелательности, доверия, требовательности и заботы о каждом, включающего нормы, ценности и ожидания, которые поддерживают чувство физической, эмоциональной, социальной безопасности и способствуют благополучному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся.
8. Создавать современную мотивирующую образовательную среду как инструмент социализации детей, проектируемый совместно участниками образовательных отношений как пространство развития обучающихся, создающее возможность их участия в принятии образовательных решений, формирующее у них инициативность, осознанность, самостоятельность, ответственность, субъектную позицию.

Векторы развития ОО:

1. Образовательный процесс;
2. Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования.
3. Обеспечение удовлетворения образовательных интересов и потребностей обучающихся.
4. Обеспечение условий для организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.
5. Здоровьесберегающая среда.
6. Создание условий для занятий физической культурой и спортом.
7. Развитие талантов.
8. Школьные творческие объединения.
9. Организация воспитательной деятельности.
10. Ученическое самоуправление, волонтерское движение.
11. Сопровождение выбора профессии.
12. Условия педагогического труда.
13. Методическое сопровождение педагогических кадров. Система наставничества.
14. Развитие и повышение квалификации.
15. Организация психолого-педагогического сопровождения.
16. Формирование психологически благоприятного школьного климата.
17. Цифровая образовательная среда (поддержка всех активностей).
18. Организация внутришкольного пространства.
19. Функционирование школы полного дня.
20. Реализация государственно-общественного управления.

Методическая тема ОО: «Формы, механизмы и технологии организации образования, направленного на создание условий успешности каждого ребенка».

Планируемые результаты:

- достижение полного соответствия высокому уровню развития по модели «Школа Минпросвещения России»;
- удовлетворенность участников образовательных отношений качеством условий и результатов образовательного процесса;
- творческая самореализация и социальная адаптация обучающихся;
- высокие образовательные результаты, соответствующие требованиям ФГОС и социальному заказу;
- конкурентоспособность и востребованность выпускников, их продолжение образования и трудоустройство;
- материальное благополучие ОО - современное образовательное пространство, регулярное обновление материально-технической базы;
- высокий социальный статус и конкурентоспособность ОО – наличие наград, свидетельств общественного признания, активная включенность в деятельность образовательного сообщества района, города, области;
- востребованность ОО на рынке образовательных услуг – сохранность и пополнение ученического контингента и педагогического состава, появление новых социальных партнеров.

Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Документация
Задача 1. Предоставить каждому обучающемуся качественное образование в соответствии с ФГОС и гарантии достижения максимально возможных образовательных результатов на основе лучших традиций отечественной педагогики, предполагающих реализацию углубленного и профильного обучения, проектной и исследовательской деятельности			
<i>Образовательный процесс</i>			
Участие обучающихся в учебно-исследовательской и проектной деятельности инженерно-экологической направленности	Сентябрь - май	Заместитель директора по инновационной деятельности (ИД) руководители ШМО	План по развитию инженерно-технологического (инженерно-экологического) образования, планы работы ШМО социально-экологического цикла, математики и информатики, эстетических дисциплин и технологии
Реализация профильного обучения, реализация обучения по индивидуальным учебным планам	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР (9-11 классы)	План мероприятий по подготовке к ГИА, план по формированию контингента профильных 10-х классов, положение о профильном обучении, положение об индивидуальном отборе обучающихся, положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренному обучению
Реализация программ учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ по учебным предметам	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Основные образовательные программы, рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), мониторинг ФГОС
Обеспечение образовательного процесса учебниками и учебными пособиями, в т.ч. специальными, для детей с ОВЗ	Август, апрель	Заведующий библиотекой, заместители директора по УВР	Информационные справки / заявки на пополнение библиотечного фонда
Применение электронных образовательных ресурсов из федерального перечня	Постоянно	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Положение об электронной образовательной среде (ЭОС), положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (ЭО и ДОТ)

Углубленное изучение учебных предметов в 8-х классах	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	План по организации предпрофильной подготовки и углубленного изучения отдельных учебных предметов, положение об углубленном изучении отдельных учебных предметов, аналитические справки / отчеты о реализации программ
<i>Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования</i>			
Соблюдение требований Положения о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Постоянно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	План ВСОКО, отчеты о результатах промежуточной аттестации
Соблюдение требований Положения о ВСОКО	Постоянно	Директор, заместители директора	План ВСОКО
Планирование оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и региональных оценочных процедур	Август - сентябрь	Заместители директора по УВР	График контрольных работ на учебный год (размещен на официальном сайте ОО)
Создание условий, обеспечивающих отсутствие выпускников 11 классов, получивших медаль «За особые успехи в учении», которые набрали по одному из предметов ЕГЭ менее 70 баллов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР (9-11 классы), руководитель службы психолого-педагогического сопровождения, руководители ШМО	План мероприятий по подготовке к ГИА, план индивидуального психолого-педагогического сопровождения претендентов на получение аттестатов особого образца и медалей, протоколы результатов ГИА
Создание условий, обеспечивающих объективность оценочных процедур и отсутствие ОО в списке школ с признаками необъективных результатов	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	План мероприятий по обеспечению объективности оценочных процедур, аналитические справки / отчеты о проведении мероприятий
Создание условий, обеспечивающих отсутствие выпускников 9 и 11 классов, не получивших аттестаты об основном общем / среднем общем образовании	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР (9-11 классы), руководители ШМО, учителя-предметники	План мероприятий по подготовке к ГИА, графики индивидуальной работы с обучающимися «группы риска», графики консультаций, протоколы результатов ГИА
Создание условий для достижения обучающимися базового уровня освоения образовательных программ	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг ФГОС, графики индивидуальной работы с обучающимися «группы риска», графики консультаций, аналитические справки / отчеты

Создание условий, обеспечивающих положительную динамику качества обучения на всех уровнях общего образования, в том числе по математике и естественнонаучным предметам	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, заместитель директора по ИД, руководители ШМО	План мероприятий по повышению качества образования, план по развитию математического и естественнонаучного образования, аналитические справки / отчеты о результатах промежуточной аттестации
<i>Обеспечение удовлетворения образовательных интересов и потребностей обучающихся</i>			
Увеличение количества реализуемых программ внеурочной деятельности	Апрель, август	Заместители директора по УВР, ВР	План внеурочной деятельности на учебный год, рабочие программы внеурочной деятельности
Организация участия обучающихся во ВсОШ	Август - сентябрь	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО	План проведения ВсОШ на текущий учебный год, план мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей, аналитические справки / отчеты о проведении ВсОШ
Организация сетевого взаимодействия для реализации образовательных программ	Август - сентябрь	Заместители директора по УВР, заместитель директора по ИД	Планы совместной деятельности на текущий учебный год, договоры (соглашения) о сотрудничестве, положение о сетевой форме реализации образовательных программ
<i>Обеспечение условий для организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью</i>			
Реализация программы (плана) мероприятий по развитию инклюзивного образования	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, руководитель службы психолого-педагогического сопровождения	План мероприятий по развитию инклюзивного образования, аналитические справки / отчеты, отчет о самообследовании
Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих особенности организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью, по всем вопросам	По мере обновления нормативно-правовой базы	Директор, заместители директора	Локальные акты по организации инклюзивного образования, образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью
Создание условий для полного кадрового обеспечения оказания психолого-педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью	Постоянно	Заместитель директора по УМР	Программа по развитию кадрового потенциала, перспективный план повышения квалификации (на 3 года), аналитические справки / отчеты, отчет о самообследовании
Актуализация информации на сайте школы по организации образования обучающихся с ОВЗ	По мере необходимости	Руководитель службы психолого-педагогического сопровождения	Информационный блок на сайте ОО

Учебно-дидактическое обеспечение обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, в т.ч. разработка специальных дидактических материалов педагогами школы	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Информационные справки / заявки на пополнение библиотечного фонда, дидактические материалы по учебным предметам, разработанные для реализации АОП
Создание условий для оснащения ТСО отдельных рабочих мест для обучающихся с ОВЗ, классов для обучающихся с ОВЗ	В течение года	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместители директора по УВР, педагоги	План финансово-хозяйственной деятельности, мониторинг потребности в оснащении учебных кабинетов ТСО, отчет о самообследовании
Использование ЭОР и ДОТ в образовании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью	В течение учебного года	Заместители директора по УВР	Положение об ЭОС, положение о применении ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ
Организация повышения квалификации педагогов в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью	Январь, август	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО	Программа по развитию кадрового потенциала, перспективный план повышения квалификации (на 3 года)
Системная работа по трансляции опыта школы в вопросах образования обучающихся с ОВЗ	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО	План методической работы на текущий учебный год, отчеты о работе ШМО, отчет о самообследовании
Задача 2. Формировать здоровьесберегающую образовательную среду на основе применения специальных технологий и методик обучения и воспитания, в том числе адаптивных, направленных на гармоничное физическое и психическое развитие, социальное благополучие, сохранение и укрепление здоровья и обеспечение личной безопасности обучающихся.			
Здоровьесберегающая среда			
Обеспечение обучающихся начальных классов горячим питанием	В течение учебного года	Директор, диспетчер по организации питания	Соглашения о выделении субсидий, положение об организации питания, приказы
Профилактика вредных привычек, пропаганда здорового образа жизни	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Программа профилактической работы на текущий учебный год
Системная просветительская работа по профилактике	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, руководитель ШМО классных руководителей, классные руководители	Программа проведения единых дней профилактики, план (планы) межведомственного взаимодействия, планы воспитательной работы классных руководителей, отчет о самообследовании
Реализация программы здоровьесбережения	В течение учебного года	Заместители директора по ВР, УВР, педагоги	Общешкольная программа здоровьесбережения

<i>Создание условий для занятий физической культурой и спортом</i>			
Поддержание объектов спортивной инфраструктуры в рабочем состоянии и обеспечение их доступности для населения	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, учителя физической культуры, арендаторы	План финансово-хозяйственной деятельности, план мероприятий и закупок для текущего ремонта, договоры аренды, акты готовности школы к новому учебному году
Диверсификация деятельности школьного спортивного клуба по видам спорта	Апрель, август	Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования	Дополнительные образовательные программы физкультурно-спортивной направленности, в том числе программы ПОУ, соглашения о сотрудничестве
Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО учителей физической культуры и ОБЗР, учителя физической культуры, классные руководители	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы на текущий учебный год, план работы ШМО учителей физической культуры и ОБЗР, планы воспитательной работы классных руководителей
Создание условий, обеспечивающих наличие среди обучающихся победителей и призеров спортивных соревнований	Постоянно	Администрация ОО, руководитель ШМО учителей физической культуры и ОБЗР, учителя физической культуры	Положение о распределении стимулирующих выплат, план мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей, план работы ШМО учителей физической культуры и ОБЗР, отчет о самообследовании
Участие обучающихся в сдаче нормативов ВФСК «ГТО»	В течение учебного года	Администрация ОО, руководитель ШМО учителей физической культуры и ОБЗР, учителя физической культуры	Положение о распределении стимулирующих выплат, план работы ШМО учителей физической культуры и ОБЗР, отчет о самообследовании
Поддержание в рабочем состоянии отдельного кабинета учителя-логопеда, учителя-дефектолога, специально оборудованного для проведения индивидуальных и групповых занятий	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, учитель-логопед, учитель-дефектолог, руководитель службы психолого-педагогического сопровождения	План финансово-хозяйственной деятельности, положение о логопедическом пункте и оказании логопедической помощи, паспорт кабинета, акты готовности школы к новому учебному году

Задача 3. Создавать условия, способствующие максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию творческого потенциала обучающихся, через создание условий и ситуаций успеха созидательной деятельности для успешного развития интеллекта, таланта, творческих способностей, созидательной позиции личности как субъекта общественной деятельности

Развитие талантов

Полный охват обучающихся дополнительным образованием	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования, классные руководители	Программа развития школьной системы дополнительного образования, планы воспитательной работы классных руководителей
Обеспечение разнообразия реализуемых дополнительных образовательных программ, в том числе ПОУ	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования, социальные партнеры, руководители групп ПОУ	Соглашения о сотрудничестве и совместной деятельности, программы дополнительного образования, программы ПОУ
Создание условий для функционирования технологических кружков на базе школы	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования	ПФХД на текущий учебный год, план закупок, договоры (соглашения) о сотрудничестве и совместной деятельности, программы дополнительного образования, отчет о самообследовании, справка о материально-техническом оснащении образовательной деятельности (далее – МТО)
Организация участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме ВсОШ)	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководители ШМО, педагоги	План мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей, планы работы ШМО, информационно-аналитические справки / отчеты
Создание условий, обеспечивающих наличие среди обучающихся победителей и призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад (кроме ВсОШ)	В течение учебного года	Администрация ОО, руководители ШМО, педагоги	Положение о распределении стимулирующих выплат, планы работы ШМО, отчет о самообследовании
Организация сетевого взаимодействия для реализации дополнительных образовательных программ	Август - сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования	Планы совместной деятельности на текущий учебный год, договоры (соглашения) о сотрудничестве с социальными партнерами

<i>Школьные творческие объединения</i>			
Создание условий для функционирования в школе не менее 5 школьных творческих объединений	Март - август	Администрация ОО	Приказы о назначении руководителей школьных творческих объединений, положения о школьных творческих объединениях, о дополнительном образовании
Вовлечение обучающихся в деятельность школьных творческих объединений	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководители школьных творческих объединений, классные руководители	Планы (программы) работы школьных творческих объединений, планы воспитательной работы классов
Активное функционирование школьных творческих объединений	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководители школьных творческих объединений	Планы (программы) работы школьных творческих объединений, отчет о самообследовании
Задача 4. Развивать личностные качества обучающихся в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания на основе российских традиционных духовно-нравственных ценностей, правил и норм поведения, принятых в российском обществе, формирования у обучающихся гражданской ответственности, патриотизма, уважения к истории и культуре РФ, природе и окружающей среде.			
<i>Организация воспитательной деятельности</i>			
Использование государственных символов при обучении и воспитании	Постоянно	Администрация, педагоги, классные руководители	Положение об использовании государственных символов в школе
Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, в том числе для обучающихся с ОВЗ	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, советники директора по воспитанию, педагоги, классные руководители	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы на текущий учебный год, планы воспитательной работы классов
Функционирование советника директора по воспитанию	Постоянно	Советник директора по воспитанию	План работы советника по воспитанию, аналитические справки / отчеты советника
Функционирование Совета родителей, взаимодействие родителей и образовательной организации в процессе реализации рабочей программы воспитания	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР	Положение о Совете родителей, план работы Совета родителей на текущий учебный год

Наличие школьной символики, её использование и обновление	Постоянно	Администрация, педагоги, классные руководители	Положение о школьной символике
Реализация программ краеведения и школьного туризма	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги	План внеурочной деятельности, программы внеурочной деятельности (дополнительного образования) туристско-краеведческой направленности
Реализация тематических смен инженерно-экологической направленности в школьном лагере	Октябрь-ноябрь, март-апрель, июнь-август (в каникулы)	Заместитель директора по ВР, рабочая группа школьного лагеря	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программы тематических (профильных) смен школьного лагеря
<i>Ученическое самоуправление, волонтерское движение</i>			
Функционирование Совета обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию	Положение о совете обучающихся, план работы Совета обучающихся на текущий учебный год
Наличие ЦДИ, первичного отделения РДДМ «Движение первых», участие в реализации проекта «Орлята России», наличие представительств детских общественных объединений, волонтерского отряда, военно-патриотического клуба	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, советники директора по воспитанию, педагоги-руководители детских общественных объединений	Положения о деятельности детских общественных объединений, приказы и планы (программы) работы на текущий учебный год, аналитические справки / отчеты, отчет о самообследовании
Задача 5. Обеспечить осознанное отношение обучающихся к профессионально-трудовой сфере, успешное самоопределение и общую внутреннюю готовность к разрешению проблем профессиональной жизни посредством системы профессиональных проб, сетевых программ, сотрудничества с семьей, с участием работодателей и заинтересованной общественности			
<i>Сопровождение выбора профессии</i>			
Определение ответственного за реализацию профориентационной деятельности	Апрель, август	Директор	Приказ о назначении ответственного за реализацию профминимума (заместитель директора по ИД), инструкция ответственного за реализацию профминимума

Реализация утвержденного календарного плана профориентационной деятельности	В течение учебного года	Заместитель директора по ИД, педагоги, педагоги-навигаторы проекта «Билет в будущее», классные руководители	Календарный план профориентационной деятельности на текущий учебный год
Заключение соглашений с региональными предприятиями / организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных предприятий	Август – сентябрь	Заместитель директора по ИД	Соглашения (договоры) о сотрудничестве и совместной деятельности
Наличие профильных предпрофессиональных классов, в т.ч. инженерной направленности, естественнонаучной направленности	В течение учебного года	Заместитель директора по ИД, заместители директора по УВР, учителя-предметники	Календарный план профориентационной деятельности на текущий учебный год, Положение о предпрофессиональных классах, учебный план предпрофессионального класса (классов), рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, реализуемых в предпрофессиональном классе (классах), заключение экспертного совета о включении в реестр предпрофессиональных классов (при наличии)
Наличие и использование профориентационных материалов, в т.ч. мультимедийных, в преподавании учебных предметов общеобразовательного цикла	В течение учебного года	Заместитель директора по ИД, ответственный за реализацию профминимума, заместители директора по УВР	Календарный план профориентационной деятельности на текущий учебный год, банк профориентационных материалов и методических разработок по их использованию
Организация посещения обучающимися экскурсий на предприятиях, в организации СПО и ВПО	В течение учебного года, по отдельному графику	Заместитель директора по ИД, педагоги-навигаторы, классные руководители	График экскурсий на предприятия, планы воспитательной работы классов
Участие обучающихся в моделирующих профессиональных пробах (онлайн) и тестированиях, участие в профессиональных пробах на региональных площадках	В течение учебного года, по отдельному графику	Заместитель директора по ИД, педагоги-навигаторы	План-график участия обучающихся в профпробах (онлайн и на региональных площадках)

Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в т.ч. кружков, секций и др., направленных на профориентацию	В течение учебного года	Заместители директора по ИД, ВР, классные руководители, педагоги дополнительного образования	Программы дополнительного образования, в т.ч. реализуемые на базе сторонних организаций, в т.ч. реализуемые в рамках сетевого взаимодействия
Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих	В течение учебного года	Заместитель директора по ИД	Программы профессиональной подготовки, в т.ч. реализуемые на базе других образовательных организаций, свидетельства обучающихся об обучении, лицензия на профессиональное обучение (при наличии)
Проведение родительских собраний на тему профориентации, в т.ч. о кадровых потребностях современного рынка труда, о профессиях в сфере инженерной экологии	В течение учебного года	Заместители директора по ИД, ВР, классные руководители	График проведения тематических родительских собраний, протоколы собраний
Участие обучающихся 6-11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее»	В течение учебного года	Заместитель директора по ИД, педагоги-навигаторы	Календарный план профориентационной деятельности на текущий учебный год, информационно-аналитические справки / отчеты
Участие обучающихся в чемпионатах профессионального мастерства, в т.ч. в чемпионате «Абилимпикс»	В течение учебного года	Заместитель директора по ИД, педагоги-навигаторы	Календарный план профориентационной деятельности на текущий учебный год, протоколы результатов участия обучающихся в чемпионатах
Создание условий для наличия среди обучающихся победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства	В течение учебного года	Администрация ОО, педагоги	Положение о распределении стимулирующих выплат, планы работы ШМО, отчет о самообследовании
<i>Задача 6. Поддерживать развитие личностных и профессиональных компетенций педагогических работников на основе непрерывного профессионального роста, наставничества, адресной помощи и сопровождения в интересах максимального использования потенциала каждого члена команды, постоянной коммуникации и укрепления коллегиального сотрудничества, высокого уровня взаимопонимания в коллективе</i>			
<i>Условия педагогического труда</i>			
Использование единых подходов к штатному расписанию	Постоянно	Директор, специалист по кадрам	Штатное расписание на текущий год

Соблюдение Положения о распределении стимулирующих выплат	Постоянно	Директор, председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат	Приказы о распределении стимулирующих выплат, протоколы комиссии по распределению стимулирующих выплат, листы самооценки педагогов
<i>Методическое сопровождение педагогических кадров. Система наставничества</i>			
Развитие системы наставничества	Постоянно	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО	Положение о системе наставничества, план методической работы на текущий учебный год, планы работы ШМО, аналитические справки / отчеты, отчет о самообследовании
Наличие методических объединений учителей	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР	Положение о методическом объединении, приказ о назначении руководителей ШМО, планы работы ШМО
Наличие методического объединения классных руководителей	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР	Положение о методическом объединении классных руководителей, приказ о назначении руководителей ШМО, план работы ШМО классных руководителей
Охват учителей диагностикой профкомпетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой)	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО	План-график диагностики профкомпетенций, результаты диагностики (при наличии), соглашения (договоры) с центрами, осуществляющими диагностику профкомпетенций педагогов (при наличии)
Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для учителей по итогам диагностики профкомпетенций	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО	Индивидуальные образовательные маршруты педагогов, приказы об утверждении ИОМ
<i>Развитие и повышение квалификации</i>			
Охват педагогических работников и членов управленческой команды дополнительным профессиональным образованием	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР	Перспективный план повышения квалификации на 3 года, заявки на обучение, приказы о направлении на обучение, документы об образовании, информационно-аналитические справки / отчеты

Дополнительное профессиональное образование учителей математики, информатики, естественнонаучных дисциплин по программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, необходимых для формирования технологического суверенитета Российской Федерации	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР	Перспективный план повышения квалификации на 3 года, заявки на обучение, приказы о направлении на обучение, документы об образовании, информационно-аналитические справки / отчеты
Участие педагогов в конкурсном движении	В течение учебного года, по отдельному графику	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО, педагоги	Планы работы ШМО, положения конкурсов профессионального мастерства, график проведения конкурсов различного уровня
Создание условий, обеспечивающих наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства	Постоянно	Администрация ОО, руководители ШМО	Планы работы ШМО, Положение о распределении стимулирующих выплат
Участие педагогов в грантовых конкурсах инженерно-экологической, естественнонаучной, здоровьесберегающей направленности	В течение учебного года	Администрация ОО, руководители ШМО, педагоги	Планы работы ШМО, положения конкурсов, заявки на участие в конкурсном движении, протоколы результатов
Создание условий, обеспечивающих наличие побед в грантовых конкурсах	В течение учебного года	Администрация ОО	Положение о распределении стимулирующих выплат
Задача 7. Формировать уклад школы с опорой на ценности, принципы, нравственную культуру, создание бережного и комфортного образовательного пространства, обеспечивающего атмосферу доброжелательности, доверия, требовательности и заботы о каждом, включающего нормы, ценности и ожидания, которые поддерживают чувство физической, эмоциональной, социальной безопасности и способствуют благополучному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся			
Организация психолого-педагогического сопровождения			
Наличие в штате педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога	В течение учебного года	Директор, специалист по кадрам, заместитель директора по УМР	Штатное расписание на текущий год, вакансии на портале «Работа России» (при необходимости), трудовой договор с педагогом психологом, договор о сетевом взаимодействии (в случае привлечения специалистов из других организаций), план повышения квалификации

Охват обучающихся социально-психологическим тестированием	В течение учебного года	Руководитель службы психолого-педагогического сопровождения, социальный педагог	Положение об организации и проведении СПТ, приказ о назначении ответственных за проведение СПТ в текущем учебном году
Наличие системы работы по организации психолого-педагогического сопровождения	В течение учебного года	Руководитель службы психолого-педагогического сопровождения, социальный педагог	Положение о ППК, положение о Совете по профилактике, положение об учете отдельных категорий обучающихся, положение о классном руководстве, планы работы педагога-психолога, социального педагога на текущий учебный год, графики работы специалистов службы психолого-педагогического сопровождения, приказы об утверждении составов ППК и Совета по профилактике, планы работы
Поддержание в рабочем состоянии кабинета педагога-психолога	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, руководитель службы психолого-педагогического сопровождения	План финансово-хозяйственной деятельности, паспорт кабинета, акты готовности школы к новому учебному году
<i>Формирование психологически благоприятного школьного климата</i>			
Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся (испытывающим трудности в обучении, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам, детям с ОВЗ и др.)	Постоянно	Руководитель службы психолого-педагогического сопровождения, социальный педагог, педагоги-наставники	План профилактической работы на текущий учебный год, планы работы педагога-психолога, социального педагога, приказы о назначении педагогов-наставников и организации индивидуальной профилактической работы
Выделение и оснащение тематических пространств для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и др.)	Постоянно	Директор, заместитель директора по АХЧ	ПФХД, план закупок на текущий учебный год, план мероприятий по текущему ремонту, справка о МТО
Формирование психологически благоприятного школьного пространства для педагогов	Постоянно	Директор, заместитель директора по АХЧ	ПФХД, план закупок на текущий учебный год, план мероприятий по текущему ремонту, справка о МТО

Реализация психолого-педагогической программы и (или) комплекса мероприятий по профилактике травли, по профилактике девиантного поведения	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, советники директора по воспитанию, руководитель службы психолого-педагогического сопровождения, социальный педагог, классные руководители	Рабочая программа воспитания на текущий учебный год, календарный план воспитательной работы на текущий учебный год, программа профилактической работы, планы межведомственного взаимодействия по профилактике, планы воспитательной работы, проекты, направленные на решение проблем девиантного поведения и социализации обучающихся
Разработка и реализация ИОМ для обучающихся с ОВЗ, с девиантным поведением	В течение учебного года	Председатель ППК, руководитель службы психолого-педагогического сопровождения, специалисты ППК, педагоги-наставники	Индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся с ОВЗ, с девиантным поведением, аналитические справки / отчеты
Задача 8. Создавать современную мотивирующую образовательную среду как инструмент социализации детей, проектируемый совместно участниками образовательных отношений как пространство развития обучающихся, создающее возможность их участия в принятии образовательных решений, формирующее у них инициативность, осознанность, самостоятельность, ответственность, субъектную позицию			
Цифровая образовательная среда (ЦОС) (поддержка всех активностей)			
Соблюдение положения о запрете использования средств мобильной связи в учебном процессе	Постоянно	Педагоги, обучающиеся	Положение о запрете использования средств мобильной связи, правила внутреннего распорядка обучающихся
Подключение ОО к высокоскоростному интернету	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, системный администратор	Акты готовности школы к новому учебному году, договоры с организациями, обеспечивающими интернет-соединение
Использование ФГИС «Моя школа», в т.ч. верифицированного цифрового образовательного контента при реализации основных образовательных программ	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, педагоги	Положение об электронной образовательной среде, положение о применении ЭО и ДОТ при реализации основных образовательных программ, карты анализа посещенных уроков
Использование ИКОП «Сферум»	В течение учебного года	Администрация ОО, педагоги	Положение об электронной образовательной среде, положение о применении ЭО и ДОТ при реализации основных образовательных программ

Оснащение ИТ-оборудованием в соответствии с методическими рекомендациями	Постоянно	Администрация ОО	Мониторинг ЦОС
Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	Постоянно	Администрация ОО	Отчет о самообследовании
<i>Организация внутришкольного пространства</i>			
Наличие в образовательной организации пространства для учебных и неучебных занятий, коллективных творческих дел	Постоянно	Директор, заместитель директора по АХЧ	ПФХД, план закупок на текущий учебный год, план мероприятий по текущему ремонту, справка о МТО
Функционирование школьного библиотечного центра	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, заведующий библиотекой	ПФХД, план закупок на текущий учебный год, справка о МТО, положение о библиотечно-информационном центре
<i>Функционирование школы полного дня</i>			
Реализация модели «школа полного дня» на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности, программ дополнительного образования детей, включая пребывание в группах продленного дня (ГПД)	В течение учебного года	Администрация ОО, педагоги	Положение о школе полного дня, план и программы учебной, внеурочной деятельности, программы дополнительного образования, штатное расписание, приказы о комплектовании ГПД, положение о режиме занятий обучающихся
<i>Реализация государственного общественного управления</i>			
Сформированы и функционируют коллегиальные органы управления в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»	В течение учебного года	Администрация ОО	Положения о наблюдательном совете, педагогическом совете, общем собрании работников, планы работы коллегиальных органов управления на текущий учебный год, протоколы заседаний, отчет о самообследовании