

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 64
620149, г.Екатеринбург, ул.Громова 138а, тел 240-95-76,
E-mail: soch64@eduekb.ru

Приказ

01.09.2025

№480-о

**О создании бракеражной комиссии по питанию
обучающихся МАОУ СОШ № 64 на 2025-2026 учебный год**

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20, на основании Постановления Администрации города Екатеринбурга от 19.08.2025г. № 1868 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в первом полугодии 2025/2026 учебного года», во исполнение Положения МАОУ СОШ № 64 о бракеражной комиссии, в целях улучшения качества питания учащихся в 2025-2026 учебном году и осуществления контроля над качеством готовой продукции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию на 2025-2026 учебный год в составе:
Бессонова М.В., председатель комиссии, заместитель директора (по графику);
Кургаева Т.С., заместитель директора (по графику);
Боровых О.В., заместитель директора (по графику);
Пузачев С.А., заместитель директора (по графику);
Краева А.П., заместитель директора (по графику);
Каранина Л.С., заместитель директора (по графику);
Кочурова Ю.А., диспетчер по питанию
Фельдшер (по согласованию);
Заведующий производством (по согласованию).
2. Вменить в обязанность комиссии проводить ежедневно бракеражную пробу за 30 минут до начала раздачи готовой пищи и осуществлять оценку и температуру приготовляемых блюд при раздаче. При нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана снять изделия с производства, направить их на доработку или переработку, а при необходимости на исследования в санитарно-пищевую лабораторию.

3. Результаты бракеражной пробы заносить в бракеражный журнал установленного образца.
4. В журнале указывать дату, время приготовления блюда, снятие пробы, наименование блюда, результаты органолептической оценки и степени готовности блюда, разрешение к реализации, подписи членов комиссии.
5. Ответственность за ведение журнала бракеража готовой продукции возложить на заведующего производством.
6. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора Бессонову М.В.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ Н.Н. Бурляева



С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Бессонова М.В.		01.09.2025
Кургаева Т.С.		01.09.2025
Боровых О.В.		01.09.2025
Краева А.П.		01.09.2025
Пузачев С.А.		01.09.2025
Каранина Л.С.		01.09.2025
Кочурова Ю.А.		01.09.2025

Согласовано:

ООО «Комфорт»



ГАОУЗ СО «Детская городская»
клиническая больница № 11»

должность, ФИО, подпись, дата

