

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 64

620149, г. Екатеринбург, ул. Громова, 138а, тел. 240-95-76, E-mail: soch64@eduekb.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАОУ СОШ № 64

Протокол от «05» марта 2024 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 64

Бурляева Н.Н.

Приказ № 104 от «05» 03 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, порядке и периодичности текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
системе оценки образовательных результатов
МАОУ СОШ № 64

64

МАОУ СОШ

Ленинский район, г. Екатеринбург

Положение
о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся,
системе оценки образовательных результатов
МАОУ СОШ № 64

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, системе оценки образовательных результатов МАОУ СОШ № 64 (далее – Положение) разработано на основании следующих документов:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения России от 07.10.2022 г. № 888);

3) Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

4) Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

5) Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 г. № 1288-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), мест, порядка и сроков хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области»;

6) Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 08.02.2024 № 269-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового собеседования по русскому языку, мест, порядка и сроков хранения и уничтожения материалов итогового собеседования по русскому языку на территории Свердловской области»;

7) Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС) начального общего, основного общего и среднего общего образования;

8) Федеральные основные образовательные программы (далее – ФОП);

9) Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 1 октября 2023 г. № СК-405/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;

10) Иные нормативные правовые акты федерального и регионального уровней, регламентирующие осуществление образовательной деятельности

общеобразовательных организаций на территории Свердловской области;

11) Образовательные программы МАОУ СОШ № 64;

12) Устав МАОУ СОШ № 64 (далее – Учреждение).

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, определяющим структуру системы оценки образовательных достижений обучающихся в Учреждении, устанавливающим единые требования к организации и технологии оценивания в Учреждении.

1.3. Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете Учреждения, имеющем право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора Учреждения и обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

1.4. Основные понятия настоящего Положения – текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся, система оценки образовательных результатов (образовательных достижений) обучающихся:

1.4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся сопровождают освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы на всех уровнях образования в Учреждении в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном учреждением.

1.4.2. Текущий контроль успеваемости представляет собой систематическую внутреннюю проверку и оценку образовательных достижений обучающихся на разных этапах обучения в Учреждении и осуществляется в различных формах, определяемых спецификой изучаемых учебных предметов. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой в целях выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов обучения, предусмотренных ФГОС.

1.4.3. Промежуточная аттестация обучающихся – это форма внутренней оценки степени и уровня достижения результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой, по окончании четверти, полугодия, учебного года. Периодичность проведения и сроки промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой соответствующего уровня образования и календарным учебным графиком Учреждения.

1.4.4. Система оценки образовательных результатов – это совокупность методов и средств, представляющих собой единый процесс, который завершается оценкой. Система оценки включает в себя шкалу оценок, механизм осуществления контрольно-диагностической связи между педагогом, учащимися и родителями, направленной на выявление успешности образовательного процесса, технологию оценивания, виды и формы контроля. Система оценивания призвана обеспечить системно-деятельностный,

уровневый и комплексный подходы к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов школьников.

2. Формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в течение учебного периода в следующих целях:

- контроль уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
- оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведение обучающимися самооценки на основе оценки их работы педагогическим работником;
- совершенствование образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником (учителем-предметником), реализующим соответствующую часть основной образовательной программы, на каждом уроке.

2.3. Порядок, формы, периодичность и количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником с учетом основной образовательной программы и указываются в рабочей программе учителя.

2.4. Основные формы текущего контроля успеваемости в Учреждении - устный ответ обучающегося на уроке, письменный ответ, письменная работа, включая диктант, сочинение, изложение, тест и другое.

2.5. Дополнительными формами контроля успеваемости в Учреждении, представляющими собой одновременно формы внешней оценки образовательных результатов, являются диагностические контрольные работы (ДКР), всероссийские проверочные работы (ВПР), городские контрольные работы (ГКР), проводимые федеральными, региональными и муниципальными органами исполнительной власти (далее – ОИВ) в сфере образования и оцениваемые в соответствии с критериями и шкалами, разработанными для оценки соответствующего вида работ, по пятибалльной системе.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости в классных журналах, дневниках, тетрадях обучающихся осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации результатов оценивания в виде отметок по пятибалльной системе.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата (результатов) текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с основной образовательной программой и могут включать в себя следующие мероприятия:

- дополнительная индивидуальная работа с учащимся;
- самостоятельная работа обучающегося над ошибками;
- индивидуализация содержания образовательной деятельности

учащегося, включающая составление для обучающегося индивидуальной программы изучения учебного предмета (приложение 1);

- иная корректировка образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются учителями-предметниками в электронных классных журналах, электронных дневниках обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе в порядке, установленном соответствующими локальными актами Учреждения, регламентирующими использование электронной информационно-образовательной среды и ведение школьной документации в электронном виде.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану (при наличии таких обучающихся в Учреждении), подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Информацию о результатах текущего контроля успеваемости педагогические работники обязаны своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме. По запросу родителей (законных представителей) обучающихся педагогические работники обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме или в письменной форме - через почтовый сервис электронного дневника.

2.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации о результатах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Классный руководитель по запросу родителей (законных представителей) обучающегося делает выписку результатов текущего контроля успеваемости из классного журнала (электронного классного журнала) в форме справки об успеваемости и заверяет её подписью руководителя Учреждения (приложение 2).

2.12. Неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости, зафиксированные в дневнике обучающегося в виде отметки «2», педагогические работники обязаны прокомментировать письменно: указать, когда и за какой вид работы получена неудовлетворительная оценка.

3. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, курсам, модулям, составляющим обязательную часть учебного плана, является обязательной и осуществляется в сроки, определяемые образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти) и календарным учебным графиком Учреждения.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, курсам, модулям, составляющим часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, обязательной не является и осуществляется по

решению Педагогического совета Учреждения, закреплённому соответствующим локальным актом.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов проводится без фиксации их достижений в классных журналах, личных делах, дневниках, тетрадях. Успешность освоения обучающимися 1-х классов части основной образовательной программы начального общего образования по учебным предметам, курсам характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в листе образовательных достижений.

3.3. Во 2-9-х классах промежуточная аттестация осуществляется по окончании каждой учебной четверти и учебного года. В 10-11-х классах промежуточная аттестация осуществляется по окончании каждого учебного полугодия и по окончании учебного года.

3.4. На завершающих этапах освоения основных образовательных программ (в 9 и 11 классе) результаты промежуточной аттестации за учебный год влияют на результаты итоговой аттестации, так как итоговые отметки в аттестаты об основном общем и среднем общем образовании выставляются с учётом годовых отметок обучающихся.

3.5. Также в 9 и 11 классах итоговые (годовые) результаты промежуточной аттестации не ниже удовлетворительных являются одним из основных условий допуска обучающихся к участию в государственной итоговой аттестации (далее – ГИА):

3.5.1. К ГИА, завершающей освоение основной образовательной программы основного общего образования, допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

3.5.2. К ГИА, завершающей освоение основной образовательной программы среднего общего образования, допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое сочинение (итоговое изложение).

3.5.3. Экстерны и обучающиеся, осваивающие образовательные программы в форме семейного образования (самообразования), допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку (9 класс), итоговое сочинение (итоговое изложение) (11 класс).

3.6. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и степени достижения результатов освоения образовательной программы обучающимся;

- соотнесение уровня освоения образовательной программы и степени достижения результатов освоения образовательной программы обучающимся с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявлять пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.7. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один вопрос или систему вопросов (заданий). Формы письменной проверки: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один вопрос или систему вопросов. Формы устной проверки: устный зачёт по билетам, беседа, собеседование и др.;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Допускаются иные формы промежуточной аттестации, предусмотренные основной образовательной программой: выполнение исследовательских работ, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях и др. Решение о выборе форм промежуточной аттестации может приниматься Педагогическим советом, учителем-предметником, методическим объединением Учреждения.

3.9. Основной письменной формой промежуточной аттестации в Учреждении является контрольная работа (итоговая контрольная работа).

Сроки проведения контрольных работ устанавливаются на учебный год решением педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения. График проведения оценочных процедур (контрольных работ) и контрольно-измерительные материалы по учебным предметам, используемые для проведения контрольных работ, размещаются на официальном сайте Учреждения.

3.10. Особыми формами промежуточной аттестации обучающихся

выпускных классов (9 и 11 класс) являются итоговое собеседование по русскому языку и итоговое сочинение (итоговое изложение):

3.10.1. Итоговое собеседование по русскому языку – особая форма промежуточной аттестации обучающихся 9 класса. Сроки, порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку определяются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором), Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области. Результаты итогового собеседования по русскому языку оцениваются по системе «зачёт / незачёт». Получение результата «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку является одним из основных условий допуска обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования.

3.10.2. Итоговое сочинение (итоговое изложение) – особая форма промежуточной аттестации обучающихся 11 класса. Сроки, порядок проведения и проверки итогового сочинения (итогового изложения) определяются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором), Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области. Результаты итогового сочинения (итогового изложения) оцениваются по системе «зачёт / незачёт». Получение результата «зачёт» за итоговое сочинение (итоговое изложение) является одним из основных условий допуска обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования.

3.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 2-11-х классов по учебным предметам, курсам, модулям осуществляется учителями-предметниками и классными руководителями в виде отметок по пятибалльной системе в классных журналах, дневниках, личных делах обучающихся.

3.12. Фиксация результатов итогового собеседования по русскому языку и итогового сочинения (итогового изложения) в классных журналах, личных делах обучающихся не осуществляется.

3.13. При пропуске обучающимся по уважительной причине, подтвержденной документально, более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося и заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.14. Педагогические работники обязаны своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей

(законных представителей) учащихся в устной форме. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю (приложение 3).

3.15. Отсутствие у обучающегося результата промежуточной аттестации либо получение обучающимся неудовлетворительного результата промежуточной аттестации признаётся академической задолженностью. Классный руководитель обучающегося обязан своевременно информировать родителей (законных представителей) обучающегося о возникновении у обучающегося академической задолженности по учебным предметам, курсам, модулям в письменной форме (приложение 4). В случае возникновения академической задолженности по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы за учебную четверть, полугодие, учебный год обучающийся обязан её ликвидировать в следующий учебный период.

3.16. Для ликвидации академической задолженности за учебную четверть, полугодие, учебный год учителем-предметником составляется график, в котором указываются сроки и формы ликвидации академической задолженности, определяемые учебным планом и графиком работы Учреждения (приложение 5). Педагогические работники обязаны своевременно ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с графиком ликвидации академической задолженности под подпись.

3.17. Особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий обучающихся по заявлению совершеннолетних обучающихся либо по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

1) выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

2) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

3) для иных учащихся, по решению Педагогического совета Учреждения.

3.18. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.19. Для учащихся, осваивающих основные образовательные программы в форме семейного образования (самообразования), сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются договором и графиком промежуточной аттестации.

3.20. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и Педагогического совета Учреждения.

3.21. В случае несогласия обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с результатами промежуточной аттестации по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося либо совершеннолетнего обучающегося Учреждением создаются условия для повторного проведения промежуточной аттестации.

В число условий входит:

- формирование комиссии из числа педагогических работников Учреждения для проведения промежуточной аттестации обучающегося (не менее 3-х педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию по должности учитель);

- письменное уведомление совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о результатах повторного прохождения промежуточной аттестации (приложение б).

4. Общие сведения о системе оценки образовательных результатов (образовательных достижений) в Учреждении

4.1. Цели системы оценки в Учреждении:

- создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;

- получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- повышение уровня информированности участников образовательных отношений при принятии решений, связанных с образованием;

- принятие обоснованных управленческих решений администрацией Учреждения.

4.2. Задачи системы оценки в Учреждении:

- формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;

- повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;

- проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся и внесения необходимых корректив в образовательный процесс;

- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса;

- содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений школьников.

4.3. Принципы построения системы оценки в Учреждении:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся для различных групп участников образовательных отношений;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

4.4. При оценивании образовательных достижений обучающихся всех уровней образования в соответствии с ФГОС применяются технологии критериального и формирующего оценивания.

4.5. Оценивание образовательных достижений обучающихся 1-х классов Учреждения осуществляется без отметок. Успешность освоения программы первоклассниками характеризуется качественной оценкой в конце учебного года.

4.6. Оценивание результатов освоения учебных программ обучающимися со 2 по 11 класс сопровождается обязательной фиксацией оценок в школьной документации в виде отметок по пятибалльной шкале:

- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно).

4.7. Пятибалльная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с 3-мя уровнями успешности (необходимый/базовый, программный и максимальный). Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по схеме:

Качество освоения программы	Уровень успешности	Отметка по 5-ти балльной шкале
95-100 %	максимальный	«5» и «5»
86-94 % 66-85 %	программный/повышенный	«5»
	программный	«4»
50-65 %	необходимый/базовый	«3»
49% и меньше	ниже необходимого	«2»

4.8. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-9 классов по четвертям, 10–11 классов - по полугодиям. Основанием для перевода обучающихся 2-8-х и 10-х классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год. При этом четвертные (полугодовые) оценки выставляются на основании текущих оценок, в соответствии со средним баллом успеваемости ученика за учебный период и правилами математического округления:

- «5» (отлично) ставится, если средний балл за учебный период $\geq 4,50$;

- «4» (хорошо) ставится, если средний балл за учебный период составляет от 3,50 до 4,49;
- «3» (удовлетворительно) ставится, если средний балл составляет от 2,50 до 3,49;
- «2» (неудовлетворительно) ставится, если средний балл $\leq 2,49$

4.9. В системе оценивания определены следующие основные виды контроля:

- стартовый (предварительный) контроль, который осуществляется в начале учебного года. Носит диагностический характер. Цель стартового контроля - зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, уровень его знаний, а также универсальных учебных действий (УУД), связанных с предстоящей деятельностью;
- промежуточный тематический контроль *проводится по окончании учебного периода*;
- контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки в портфолио);
- итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебной четверти (полугодия) и учебного года, а также в форме ГИА.

4.10. В системе оценивания приоритетными являются формы контроля (далее – ФК) – продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, диагностические работы, диагностика результатов личностного развития учащихся и Портфолио учебных и внеучебных результатов школьников.

4.11. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции Учреждения.

5. Особенности проведения и учета результатов всероссийских проверочных работ

5.1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ письмом Минпросвещения России и Рособнадзора от 6 августа 2021 г. N СК-228/03 / 01.16/08-01.

5.2. Содержание и структура ВПР определяются на основе ФГОС, ВПР проводятся в Учреждении в соответствии с нормативными и распорядительными документами федерального, регионального и муниципального уровней.

5.3. Учреждению при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

5.4. При направлении сведений о результатах ВПР для каждого обучающегося по каждому заданию указывается балл, выставленный за выполнение данным обучающимся этого задания.

5.5. В случае если какие-либо задания не могли быть выполнены по причинам, связанным с существенными отличиями образовательной программы образовательной организации, в форме сбора результатов ВПР предусмотрена возможность выставления значения «Тема не пройдена».

6. Технология оценивания на уровне начального общего образования

6.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования должна:

- отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;
- ориентировать образовательную деятельность на личностное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и формирование универсальных учебных действий у обучающихся;
- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы начального общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;
- предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;
- обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

6.2. Цели оценочной деятельности направлены на достижение результатов освоения основной образовательной программы начального обучения.

6.2.1. Личностные результаты обучающихся определяются через сформированность личностных универсальных учебных действий:

- сформированность внутренней позиции обучающегося – это принятие и освоение новой социальной роли обучающегося; становление основ российской гражданской идентичности личности; развитие самоуважения и способности адекватно оценивать себя и свои достижения, видеть сильные и слабые стороны своей личности, эмоционально-положительное отношение обучающегося к образовательной организации;
- сформированность самооценки (способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении) и мотивации учебной деятельности, включая социальные, учебно- познавательные и внешние мотивы, поиск и установление личностного смысла учения обучающимися; понимание границ того, «что я знаю», и того, «что я не знаю», и стремление к преодолению этого разрыва;
- знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение на основе понимания их социальной необходимости; способность к учёту позиций, мотивов и интересов участников моральной дилеммы при её

разрешении; развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения; развития доверия и способности к пониманию и сопереживанию чувствам других людей.

6.2.2. Оценка метапредметных результатов обучающихся направлена на выявление индивидуальной динамики развития школьников с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов за текущий и предыдущий периоды.

6.2.3. Метапредметные результаты обучающихся определяются через сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. К ним относятся:

- способность ученика принимать и сохранять учебную цель и задачи;
- способность самостоятельно преобразовывать практическую задачу в познавательную;
- умение планировать собственную деятельность в соответствии с поставленной задачей и искать средства её осуществления;
- умение контролировать и оценивать свои действия, вносить коррективы в их выполнение на основе оценки и учёта характера ошибок; умение проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение существенной информации из различных информационных источников;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебно-познавательных и практических задач;
- способность к осуществлению логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установлению аналогий, отнесению к известным понятиям;
- умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

6.2.4. Предметные результаты обучающихся определяются через сформированность результатов по отдельным предметам: способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

6.3. Оценка результатов

6.3.1. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования не подлежат итоговой оценке. Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований и предметом оценки является эффективность образовательной деятельности образовательной организации.

6.3.2. В рамках системы внутренней оценки в школе используется оценка сформированности отдельных личностных результатов, отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств обучающегося;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

6.3.3. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» рабочей программы по каждому предмету и внеучебной деятельности.

6.3.4. Оценка метапредметных результатов учащихся проводится учителем, классным руководителем 3 раза в год (стартовая, рубежная и итоговая диагностические работы) методом встроенного наблюдения.

6.3.5. Основными показателями уровня развития метапредметных умений (умения учиться) являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень формирования целеполагания;
- уровень формирования учебных действий;
- уровень формирования контроля;
- уровень формирования оценки.

6.3.6. Оценка предметных результатов проводится как в ходе персонифицированных процедур с целью оценки эффективности деятельности общеобразовательной организации, так и в ходе персонифицированных процедур с целью итоговой оценки результатов учебной деятельности обучающихся на начальном уровне общего образования. При этом итоговая оценка ограничивается контролем успешности освоения действий, выполняемых обучающимися с предметным содержанием, отражающим опорную систему знаний данного учебного курса.

6.3.7. Для отслеживания уровня усвоения предметных достижений используются:

- стартовые, рубежные и итоговые проверочные работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные (интегрированные) проверочные работы 2 раза в год;
- сочинение, изложение, диктант, контрольная работа;
- портфолио учащегося;

6.3.8. Стартовая работа (проводится в середине сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону» ближайшего развития ученика. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в оценочном листе ученика.

6.3.9. Тестовая диагностическая работа (на «входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия,

которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются учителем в электронный журнал.

6.3.10. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный и электронный журнал.

6.3.11. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля - мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном и электронном журнале.

6.3.12. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в середине и в конце обучения по программе основного общего образования на уровне начальной школы. Её цель - оценка способности выпускников начальной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

6.3.13. Комплексная характеристика личностных, предметных и метапредметных результатов составляется на основе Портфолио ученика. Цель Портфолио - собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

6.3.14. Портфолио ученика имеет титульный лист, основную часть, которая включает следующие разделы: «Мои учебные результаты» + «Мои достижения» + «Мои творческие работы».

6.3.15. Промежуточный контроль проводят учителя в разных формах: диктант, изложение, сочинение, самостоятельная тематическая работа, контрольная тематическая работа, защита проектов, устный опрос и др.

6.4. Процедуры оценивания

6.4.1. Оценивание обучающихся начальных классов в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, а также письменных заключений учителя по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом министерства образования от 03.06.2003 №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

6.4.2. Со 2 класса текущая и итоговая оценка результатов обучения выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2». В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

6.4.3. На уровне начального общего образования учителем используются разнообразные методы оценивания:

- наблюдение за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением;
- оценка процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых обучающимися как индивидуально, так и в парах, группах;
- тестирование (для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);
- оценка открытых ответов, даваемых учеником в свободной форме – как устных, так и письменных;
- оценка закрытых или частично закрытых ответов (задания с выбором ответов, задания с коротким свободным ответом);
- оценка результатов рефлексии учащихся (листы самоанализа, листы достижений, дневники учащихся и др.).

6.4.4. За задачи, решённые при изучении новой темы, текущая отметка ставится только по желанию ученика. За каждую задачу проверочной/контрольной работы по итогам темы отметка ставится всем ученикам. Ученик не может отказаться от выставления этой отметки, но имеет право пересдать хотя бы один раз.

6.4.5. При выставлении оценок за учебный период (четверть) обучающимся 2-4 классов учитель-предметник учитывает все текущие за четверть отметки, полученные обучающимся за устные и письменные работы, т.е. *средний балл*. Отметка за четверть выставляется следующим образом:

- отметка «5» (отлично), если средний балл составляет от 4,50 до 5 баллов при отсутствии текущих отметок «2» (неудовлетворительно);
- отметка «4» (хорошо), если средний балл составляет от 3,50 до 4,49 баллов;
- отметка «3» (удовлетворительно), если средний балл составляет от 2,50 до 3,49 баллов;
- отметка «2» (неудовлетворительно), если средний балл составляет ниже 2,5 баллов при наличии большого количества неудовлетворительных отметок.

6.4.6. При выставлении итоговых отметок за учебный год обучающимся 2-4 классов учитель-предметник учитывает все отметки, полученные за четверти, используя правило арифметического округления.

6.4.7. Оценка предметных результатов ученика начальной школы производится на основе трёх уровней успешности: выше базового, базового и ниже базового. Предметные результаты учащихся, не достигшие базового уровня, характеризуются как ниже базового уровня.

7. Технология оценивания на уровне основного общего образования

7.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования должна:

- отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;
- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку

предметных и метапредметных результатов;

- предусматривать оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий;

- предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

- обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

7.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования содержит описание образовательной организации и содержание промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, а также оценки проектной деятельности обучающихся.

7.3. Цели оценочной деятельности

7.3.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности школы и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации и аттестации). Основная цель диагностики – определить готовность выпускников основной школы к итоговой аттестации в форме ГИА.

7.3.2. Личностные результаты обучающихся фиксируются через сформированность личностных универсальных учебных действий, которая определяется по трём основным блокам:

- осознание российской гражданской идентичности личности;
- готовность обучающихся к переходу к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;

- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

7.3.3. Метапредметные результаты учащихся определяются через сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;

- способность к сотрудничеству и коммуникации;

- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;

- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;

- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

7.3.4. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса – учебных предметов.

7.3.5. Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС является:

способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

7.4. Оценка результатов

7.4.1. На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты. Она формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта, исследовательской работы;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

7.4.2. В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности общеобразовательного учреждения и образовательных систем разного уровня. Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария психологом общеобразовательного учреждения. Оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу ребенка, и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития обучающихся.

7.4.3. Особенности оценки метапредметных результатов на уровне основного общего образования заключаются в комплексном использовании материалов:

- стартовой и финишной диагностики (два раза в год);
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе;
- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий;
- защиты индивидуального или группового проекта.

7.4.4. Особенности оценки предметных результатов заключаются в

использовании уровневого подхода, предполагающего выделение базового уровня достижений. Реальные достижения обучающихся основной школы могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.

7.4.5. В соответствии с ФГОС выделены следующие уровни достижений учащихся:

- максимальный уровень достижения планируемых результатов, оценка «превосходно» (отметка «5 и 5»);
- повышенный программный уровень достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»);
- программный уровень достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);
- необходимый базовый уровень достижения планируемых результатов, оценка «удовлетворительно» (отметка «3» или «зачтено»);
- ниже необходимого уровня достижения планируемых результатов, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2» или «незачтено»).

7.4.6. Максимальный, программный и базовый уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интереса к данной предметной области.

7.4.7. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующий уровень образования. Недостижение базового уровня (пониженный или ниже необходимого уровень достижений) фиксируется в зависимости от объёма и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета. Критерием освоения учебного материала является выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

7.4.8. Достижения обучающихся основной школы фиксируются в Портфолио. Основные разделы:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

7.4.9. При выставлении оценок за учебный период (четверть) обучающимся 5-9 классов учитель-предметник учитывает все текущие за четверть отметки, полученные обучающимся за устные и письменные работы, т.е. *средний балл*. Отметка за четверть выставляется следующим образом:

- отметка «5» (отлично), если средний балл составляет от 4,50 до 5 баллов при отсутствии текущих отметок «2» (неудовлетворительно);

- отметка «4» (хорошо), если средний балл составляет от 3,50 до 4,49 баллов;

- отметка «3» (удовлетворительно), если средний балл составляет от 2,50 до 3,49 баллов;

- отметка «2» (неудовлетворительно), если средний балл составляет ниже 2,5 баллов при наличии большого количества неудовлетворительных отметок.

7.4.10. При выставлении итоговых отметок за учебный год обучающимся 5-9 классов учитель-предметник учитывает все отметки, полученные за четверти, используя правило арифметического округления.

7.5. Процедуры оценивания

7.5.1. Оценка достижения метапредметных результатов проводится в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта с 7-9 класс.

7.5.2. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов служат результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

7.5.3. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

7.5.4. Для оценки динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений все вышеперечисленные данные фиксируются и анализируются в Портфолио ученика основной школы.

7.5.5. Внутришкольный мониторинг образовательных достижений ведётся каждым учителем-предметником и фиксируется в классных журналах и дневниках обучающихся на электронных носителях.

8. Технология оценивания на уровне среднего общего образования

8.1. Цели оценочной деятельности

8.1.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне СОО в соответствии с требованиями ФГОС являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности школы и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации и аттестации).

Основная цель диагностики – определить готовность выпускников старшей школы к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

8.1.2. Основным объектом системы оценки результатов образования среднего общего образования, ее содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися ООП.

8.1.3. Конечная цель контрольно-оценочной деятельности выпускников заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

8.1.4. Личностные результаты обучающихся на уровне среднего общего образования определяются на основе полной сформированности:

- гражданской идентичности;
- социальных компетенций;
- навыков самообразования на основе устойчивой учебно-познавательной мотивации;

- готовности к выбору дальнейшего профильного образования после окончания школы.

8.1.5. Основным объектом оценки метапредметных результатов обучающихся на уровне среднего общего образования является:

- готовность к самостоятельному проектированию;
- сформированность коммуникативных компетенций для межличностного общения;
- практическое освоение основ проектно-исследовательской деятельности;
- овладение стратегией смыслового чтения и работы с информацией для её дальнейшей интерпретации;
- адекватное использование цифровых образовательных ресурсов в Интернете для обеспечения потребностей самостоятельной познавательной деятельности;
- построение умозаключений и принятие решений на основе критического отношения к получаемой информации.

8.1.6. Оценка предметных результатов на уровне старшей школы представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности – учебных предметов.

8.2. Оценка результатов

8.2.1. На итоговую оценку на уровне среднего общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты.

8.2.2. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в 10-11 классах проводится в следующих формах:

- итоговая контрольная работа, тестирование, защита рефератов, творческих и исследовательских работ, защита проектов.

8.2.3. Промежуточная аттестация проводится в 10 классе в конце каждого полугодия, в 11 классе в конце первого полугодия. На контроль выносятся предметы по выбранному профилю, в *также предметы "Русский язык" и "Математика (базовый уровень)"* В день проводится только одна форма контроля, интервал между ними 2-3 дня.

8.2.4. Выставление отметки за учебный период по предметам, изучаемым на профильной уровне, а также по предметам "Русский язык" и "Математика (базовый уровень)".

8.2.4.1. При выставлении полугодических отметок обучающимся 10-11 классов по предметам, изучаемым на профильном уровне (... профиль – ...), учитель-предметник учитывает все текущие за полугодие отметки, полученные обучающимся за устные и письменные работы, т.е. *средний балл*. Отметка выставляется следующим образом:

- отметка «5» (отлично), если средневзвешенный балл составляет от 4,50 до 5 баллов при отсутствии отметок «2» (неудовлетворительно) за вышеуказанные работы;

- отметка «4» (хорошо), если средневзвешенный балл составляет от 3,50 до 4,49 баллов;

- отметка «3» (удовлетворительно), если средневзвешенный балл составляет от 2,50 до 3,49 баллов;

- отметка «2» (неудовлетворительно), если средневзвешенный балл составляет ниже 2,50 баллов при наличии большого количества неудовлетворительных отметок.

8.2.4.2. Отметка за промежуточную аттестацию в конце первого полугодия в 10 и первого полугодия в 11 классе имеет определяющее значение для выставления итоговой отметки за указанный учебный период.

8.2.4.3. В случае получения за промежуточную аттестацию отметки "неудовлетворительно" по указанным предметам учащемуся предоставляется возможность пересдачи в течение одной недели. Родители (законные представители) обучающегося должны быть ознакомлены с результатом промежуточной аттестации и со сроками пересдачи.

8.2.4.4. В случае получения отметки "неудовлетворительно" по результатам пересдачи профильного предмета учащемуся предоставляется возможность перейти на базовый уровень обучения по этой дисциплине. В этом случае за предыдущий учебный период выставляется отметка "3" ("удовлетворительно") и далее учащийся продолжает обучение на базовом уровне.

8.2.5. По предметам, изучаемым на базовом уровне, отметка за учебный период (полугодие) выводится по среднему баллу по правилам арифметического округления.

8.2.6. Годовая отметка по учебному предмету

8.2.6.1. Годовая отметка по учебному предмету профильного уровня, а также по предметам "Русский язык" и "Математика (базовый уровень)" в 10 классе выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за первое и второе полугодия и отметкой, полученной учеником по результатам весенней промежуточной аттестации за второе полугодие.

8.2.6.2. Годовая отметка по учебному предмету профильного уровня, а также по предметам "Русский язык" и "Математика (базовый уровень)" в 11 классе выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за первое и второе полугодия.

8.2.6.3. Годовая отметка по учебному предмету базового уровня в 10-11 классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за первое и второе полугодия.

8.2.7. Итоговая аттестация выпускников осуществляется на основе внешней оценки в форме ЕГЭ.

8.3. Процедуры оценивания

8.3.1. Оценка предметных результатов ученика старшей школы производится на основе трёх уровней успешности:

- максимального;
- программного;
- базового.

Все уровни коррелируются с пятибалльной шкалой оценки.

9. Ведение документации

9.1. Общие положения

9.1.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в классных и электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Годовые отметки выставляются в переводных классах по учебным предметам с учётом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год в соответствии с календарным учебным планом.

9.1.2. Родители (законные представители) ученика должны быть своевременно проинформированы или им должно быть вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации.

9.1.3. Письменные работы учеников в ходе промежуточной аттестации хранятся у учителя предметника в течение года.

9.1.4. Отметка ученика за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую (округленную по законам математики) результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, устных ответов, имеющих контрольный характер. Отметка за четверть выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающихся или за полугодие выставляется учителем при наличии не менее 5-и отметок у обучающихся.

9.1.5. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются за три дня до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

9.1.6. При наличии неаттестации по неуважительной причине считать отметку за этот период «неудовлетворительно».

9.2. Ведение документации учителем

9.2.1. Учитель по каждому предмету составляет тематическое планирование на год, которые являются основой планирования его педагогической деятельности.

9.2.2. Классный (электронный) журнал является главным документом учителя и заполняется ежедневно в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием.

9.2.3. Согласно пункту 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

9.2.4. Ведение журнала успеваемости входит в перечень услуг,

оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставляемых в электронной форме, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 г. N 729-р.

9.2.5. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются учителем следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставяемому за работу.

9.2.6. При переводе ученика в следующий класс или переходе в другую школу классный руководитель выставляет в личное дело ученика отметки, соответствующие качеству усвоения предметов.

9.3. Ведение документации обучающимся

9.3.1. Для тренировочных работ, для предъявления работ на оценку, для выполнения домашнего задания используется рабочая тетрадь. Учитель школы регулярно осуществляет проверку работ в данной тетради.

9.3.2. Портфолио обучающихся является формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника. Пополняет «Портфолио» и оценивает его материалы ученик.

9.3.3. Основные разделы «Портфолио» отражены в разделах 2-4 (Технология оценивания на каждом уровне образования) данного Положения о системе оценивания индивидуальных достижений обучающихся в школе.

9.3.4. Для записи домашнего задания и текущей информации обучающийся должен использовать школьный дневник.

9.4. Ведение документации администрацией Учреждения

9.4.1. В своей деятельности администрация Учреждения использует все необходимые материалы учителей, обучающихся и службы сопровождения для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в общеобразовательной организации.

9.4.2. Все материалы, получаемые от участников учебной деятельности, заместитель директора школы по учебной работе классифицирует по классам, по отдельным обучающимся.

9.4.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей заместитель директора школы по учебной работе проводит педагогический анализ эффективности работы педагогического коллектива.

10. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

10.1. Обучающиеся 2-8-х и 10-х классов, освоившие в полном объёме соответствующую часть основной образовательной программы и имеющие результаты промежуточной аттестации за учебный год (годовые оценки) не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам, курсам учебного плана, переводятся в следующий класс.

10.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённой документально, либо по каким-либо иным причинам не имеющие результатов

промежуточной аттестации за учебный год по одному или нескольким предметам учебного плана, либо имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам учебного плана, признаются имеющими академическую задолженность.

10.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Учреждением.

10.4. Учреждение обязано создать обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося или его отсутствие по иной уважительной причине, подтвержденное документально.

10.6. Условия для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности в первый раз создаёт учитель-предметник.

В число условий входит:

- письменное информирование совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о наличии академической задолженности;

- составление графика ликвидации академической задолженности;

- ознакомление совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с графиком ликвидации академической задолженности под подпись.

10.7. Условия для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз обеспечивает Учреждение.

В число условий входит:

- письменное информирование совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о наличии академической задолженности, сроках и условиях её ликвидации;

- формирование комиссии из числа педагогических работников Учреждения для проведения промежуточной аттестации обучающегося в целях ликвидации академической задолженности (не менее 3-х педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию по должности учитель);

- письменное уведомление совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о результатах ликвидации академической задолженности.

10.8. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации либо за ликвидацию академической задолженности не допускается.

10.9. В отношении несовершеннолетних обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность, возникшую при освоении образовательных программ начального общего (2-4-е классы), основного

общего (5-9-е классы), среднего общего образования (10-11-е классы) в установленные сроки, Учреждением, по решению Педагогического совета и согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, могут быть приняты следующие меры:

- оставление на повторное обучение;

- направление обучающегося на школьный психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ПМПк) в целях определения образовательной траектории либо направления обучающегося в Территориальную муниципальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ТМ ПМПК);

- перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ТМ ПМПК;

- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану;

- отчисление из Учреждения с предоставлением справки об обучении (данная мера применима только в отношении обучающихся 11-х классов).

Учреждение информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения ученика в письменной форме.

10.10. Обучающиеся 1 класса, не в полном объеме освоившие соответствующую часть образовательной программы (например, пропустившие более половины учебного времени по причине болезни), также могут быть оставлены на повторное обучение по согласованию с родителями (законными представителями).

10.11. Обучающиеся 11 класса, отчисленные из Учреждения с выдачей справки об обучении, имеют право через год быть вновь зачисленными в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации экстерном и последующего прохождения государственной итоговой аттестации.

11. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

11.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

11.2. По заявлению экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

11.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении экстерном (или его законный представитель), имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

11.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию экстерном (или его законный представитель), должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего

Положения.

12. Права и обязанности субъектов образовательной деятельности

12.1. Права и обязанности обучающихся

12.1.1. Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- участвовать в разработке критериев оценки работы;
- на самостоятельный выбор сложности и количество проверочных заданий;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- представить результаты своей деятельности в форме «портфолио» и публично их защитить;
- на ошибку и время на ее ликвидацию.

12.1.2. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной, основной и средней школе;
- освоить обязательный минимум УУД в соответствии с Федеральным государственным стандартом.

12.2. Права и обязанности учителя

12.2.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать работу школьников по их запросу и по своему усмотрению. Оценка учащихся должна предшествовать оценке учителя;
- оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность обучающихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

12.2.2. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учеников;
- оценивать не только навыковую сторону обучения, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- вести учет продвижения обучающихся в классном и электронном журнале в освоении УУД;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи их детей за полугодие и учебный год.

12.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

12.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- знать о принципах и способах оценивания в школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях

своего ребенка;

- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

12.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- знать основные моменты настоящего Положения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители (законные представители) сталкиваются в домашних условиях;

- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

13. Ответственность сторон

13.1. Администрация Учреждения управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательной деятельности на основании данного Положения.

13.2. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Учреждения:

- организует обсуждение на Педагогическом совете вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания по ее результатам;

- организует необходимую консультативную помощь ученикам при их подготовке к промежуточной аттестации.

13.3. После завершения промежуточной аттестации администрация Учреждения организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета.

13.4. Учреждение обязано:

- обеспечить обучающемуся школы получение бесплатного общего образования на уровнях: начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;

- обеспечить обучающемуся организацию образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня образования, регулируемой учебным планом, годовым календарным режимом работы и расписанием занятий;

- осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися образовательной программы и в доступной форме информировать о результатах родителей и обучающегося;

- обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Учреждения;

- обеспечить участие обучающегося в государственной итоговой аттестации по результатам освоения программы основного и среднего общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить условия для освоения детьми образовательной программы, действующей в общеобразовательной организации;

- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность образовательной организации;
- обеспечить подготовку домашних заданий;
- ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) ученика;
- ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей).

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, рассматривается и принимается на Педагогическом совете на неопределенный срок и утверждается приказом директора школы.

14.2. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федерального, регионального, муниципального уровней. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402771

Владелец Бурляева Надежда Николаевна

Действителен с 15.01.2025 по 15.01.2026