

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 64  
620149, г. Екатеринбург, ул. Громова, 138а, тел. 240-95-76, E-mail: [soch64@eduekb.ru](mailto:soch64@eduekb.ru)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 64  
Протокол от «12» января 2025 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 64  
Бурляева Н.Н.  
Приказ № 47-0 от «21» 01.2025

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального отбора при приеме либо  
переводе в МАОУ СОШ № 64 для профильного обучения



**Положение**  
**об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в**  
**МАОУ СОШ № 64 для профильного обучения**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 64 для профильного обучения (далее – положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 07.10.2022 г. № 888, от 05.12.2022 г. № 1063, от 29.09.2023 г. № 731, от 03.08.2023 г. № 581);

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

постановление Правительства Свердловской области от 27 декабря 2013 г. № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

постановление Правительства Свердловской области от 01.04.2021 № 182-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 21.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

постановление Правительства Свердловской области от 23.12.2024 № 927-ПП «О внесении изменения в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения,

утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП»;

Устав МАОУ СОШ № 64 (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее положение разработано в целях определения случаев и организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения профильного обучения.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в образовательной организации в следующих случаях:

- 1) прием в образовательную организацию для профильного обучения;
- 2) перевод в класс профильного обучения в образовательной организации;
- 3) создание образовательной организацией класса (классов) профильного обучения.

1.4. Комплектование классов профильного обучения производится в образовательной организации независимо от места проживания обучающихся.

1.5. В целях заблаговременного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация направляет ежегодно не позднее 1 января в орган местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, осуществляющий управление в сфере образования (далее – орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования), где расположено образовательная организация, информацию о перечне функционирующих (планируемых к открытию) классов профильного обучения и намерении осуществлять индивидуальный отбор обучающихся для обучения (с указанием класса (классов) профильного обучения) в следующем учебном году.

Органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющие управление в сфере образования, ежегодно размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 февраля перечень образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, в которых функционируют (открываются классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классы профильного обучения, и перечень образовательных организаций, осуществляющих индивидуальный отбор обучающихся для обучения в следующем учебном году.

## **2. Организация индивидуального отбора обучающихся**

2.1. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается образовательной организацией самостоятельно.

2.2. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости в работе приемной и конфликтной комиссии, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.3. Образовательная организация с учетом результатов успеваемости обучающихся, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по

профильным предметам<sup>1</sup> самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в образовательную организацию с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации.

2.4. Организация индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

2.5. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся образовательной организацией ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.6. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования профильного обучения, которые реализуются образовательной организацией, организации деятельности предметных комиссий.

Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

2.7. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организацией обеспечивается участие в их работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления данной образовательной организации.

Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается Положением о приемной комиссии, Положением о предметной комиссии, Положением о конфликтной комиссии образовательной организации с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.8. Предметные комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы предметной комиссии устанавливаются Положением о предметной комиссии образовательной организации.

2.9. В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

2.10. Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

2.11. О решении предметной комиссии образовательная организация обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня

---

<sup>1</sup> См. пункт 25 Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения



после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету или профилю.

2.12. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в порядке, установленном Положением о конфликтной комиссии.

2.13. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательную организацию на основании решения приемной комиссии и представляют документы, установленные правилами приема образовательной организации и настоящим положением.

2.14. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим положением и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.15. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о функционирующих в Образовательной организации (планируемых к открытию) классах профильного обучения и намерении осуществлять индивидуальный отбор обучающихся для профильного обучения в следующем учебном году (с указанием класса (классов) профильного обучения) осуществляется Образовательная организация через официальный сайт и информационные стенды не позднее 1 января.

2.16. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом государственного или муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией, в том числе через официальный сайт и информационные стенды не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.17. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.18. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

2.19. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

2.20. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения;

4) дети, прошедшие индивидуальный отбор, лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (в рамках квоты, определяемой образовательной организацией самостоятельно, но не менее 10% от числа мест, установленных для приема в соответствующий класс)<sup>2</sup>.

2.21. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.22. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.23. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации.

2.24. За обучающимися классов профильного обучения сохраняется право перевода в классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и решения уполномоченного коллегиального органа образовательной организации.

---

<sup>2</sup> См. постановление Правительства Свердловской области от 23.12.2024 № 927-ПП «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП»

2.25. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (классы) профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.26. Иностранцы граждане принимаются на обучение при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также при условии успешного прохождения на бесплатной основе тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ среднего общего образования. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Методическое обеспечение проведения тестирования, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по надзору и контролю в сфере образования.

Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ<sup>3</sup> (пункт 2.26 настоящего положения вступает в силу с 01.04.2025 г.).

### **3. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся**

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

---

<sup>3</sup> См. Федеральный закон от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона об образовании в Российской Федерации» (вступает в силу с 01.04.2025 г.)



4) класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

5) обстоятельства, указанные в пункте 2.20 настоящего положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (с предоставлением подтверждающих документов).

3.3. Для организации индивидуального отбора обучающихся при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют копию личного дела обучающегося, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

3.4. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.5. Иностранцы граждане дополнительно предъявляют документ, подтверждающий законность их нахождения на территории Российской Федерации (пункт 3.5 вступает в силу с 01.04.2025 г.)<sup>4</sup>.

3.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Положение является локальным нормативным актом образовательной организации, утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего положения.

4.4. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция положения автоматически утрачивает силу.

---

<sup>4</sup> См. Федеральный закон от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона об образовании в Российской Федерации» (вступает в силу с 01.04.2025 г.)



**Заявление родителя (законного представителя) обучающегося  
об участии в индивидуальном отборе**

Рег. № \_\_\_\_\_

Директору МАОУ СОШ № 64

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы руководителя)  
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного  
представителя) обучающегося полностью)

тел.: +7 \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе в \_\_\_\_\_ класс  
профильного обучения по \_\_\_\_\_ профилю  
(указать наименование профиля)

моего ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося полностью)

\_\_\_\_\_ г.р., родившегося в \_\_\_\_\_,  
(дата рождения) (место рождения)

для получения среднего общего образования.

Ф.И.О. (полностью) и телефон второго родителя (законного представителя)  
обучающегося \_\_\_\_\_

Прошу при осуществлении индивидуального отбора учесть:

1. Результаты государственной итоговой аттестации по профильным  
учебным предметам: \_\_\_\_\_

(указать наименование предмета(-ов), первичные (тестовые) баллы ОГЭ)

2. Наличие преимущественного права приема (перевода) обучающегося в  
класс профильного обучения (подтверждающие документы прилагаются):

обучающийся является победителем и/ или призером Всероссийских,  
региональных и муниципальных олимпиад по профильным предметам

обучающийся является участником региональных конкурсов научно-  
исследовательских работ или проектов по профильным предметам

обучающийся получал образование в классе соответствующего профиля в  
образовательной организации \_\_\_\_\_

родитель (законный представитель) обучающегося принимает / принимал участие в  
специальной военной операции / призван на военную службу по мобилизации в

Вооруженные Силы РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 64 для профильного обучения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен(-а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)