

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 64  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА г. ЕКАТЕРИНБУРГА

на Педагогическом совете  
МАОУ СОШ № 64  
Протокол № 1  
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МАОУ СОШ № 64

А.А. Марьина

Приказ № 370-п

«30» августа 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Совете по питанию МАОУ СОШ № 64



**МАОУ СОШ**

**Ленинский район, г. Екатеринбург**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим соответствующую сторону деятельности МАОУ СОШ № 64.

1.2. Совет по питанию школьников (далее Совет) общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МАОУ СОШ № 64 в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе и решения вопросов улучшения организации качества и безопасности питания школьников.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников и настоящим Положением.

1.4. Решения Совета по питанию обязательны для исполнения.

## **2. Организационная структура и порядок работы Совета по питанию.**

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности – представителей Совета родителей школы и Совета обучающихся.

2.2. Председателем Совета по питанию является директор школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- директор школы;
- заместитель директора, курирующий питание учащихся в школе;
- заведующий производством школьной столовой;
- заместители директора 1-4 и 5-11 классов
- представитель педагогической общественности;
- представитель родительской общественности;
- диспетчер по питанию.

2.4. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы. Заседания Совета проходят в соответствии с графиком работы комиссии по питанию, но не реже двух раз в год. В исключительных случаях, по инициативе Председателя Совета, могут созываться внеочередные заседания для решения вопросов, не терпящих отлагательства.

2.5. Решения Совета решаются простым большинством голосов её членов, присутствующих на заседании и фиксируются в протоколах заседаний Совета. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Совета.

2.6. Протоколы заседаний ведутся секретарём, избираемым из числа членов Совета, и хранятся в течение учебного года.

## **3. Компетенция Совета.**

3.1. Совет определяет основные направления развития и совершенствования организации питания школьников в ОУ.

- 3.2. Совет контролирует выполнение классными руководителями Постановлений Администрации города, распоряжений начальника Департамента образования Администрации г. Екатеринбурга по организации питания учащихся.
- 3.3. Совет вносит представление директору школы о мерах поощрения и взыскания соответствующим классным руководителям.
- 3.4. Совет содействует организации просветительской работы по вопросам здорового питания.
- 3.5. В целях усовершенствования организации питания школьников и устранения выявленных нарушений в организации питания Совет может заслушать на своих заседаниях классных руководителей, представителей учреждения, организующего питание в ОУ.
- 3.6. Совет вносит предложения Педагогическому Совету ОУ по совершенствованию организации питания школьников.
- 3.7. По итогам работы Совета составляется акт и направляется директору ОУ.

#### **4. Права и обязанности членов Совета по питанию.**

- 4.1. Члены Совета по питанию школы обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.
- 4.2. В случае неявки члена Совета по каким-либо причинам, он должен не позднее, чем за один день до заседания Совета, сообщить заместителю председателя о своём отсутствии.
- 4.3. Члены Совета по питанию школы имеют право:
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
  - давать рекомендации, направленные на улучшение организации питания в школе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 470284502993850526834363731464982250166990055001

Владелец Бурляева Надежда Николаевна

Действителен с 28.12.2023 по 27.12.2024