

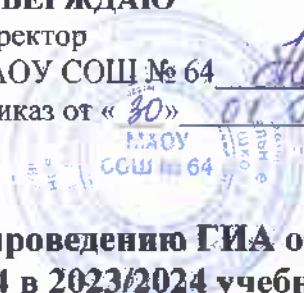


**СОГЛАСОВАНО**  
на Педагогическом совете  
МАОУ СОШ № 64  
Протокол от 29.12.2023 № 4

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
МАОУ СОШ № 64  Н.Н.Бурляева  
Приказ от « 30 »  г. № 81 - о



**План мероприятий по подготовке к проведению ГИА обучающихся  
9 – 11 классов МАОУ СОШ № 64 в 2023/2024 учебном году**

Нормативно-правовые основания разработки плана:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 04.04.2024 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 31.10.2023 № 1197-Д «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2023/2024 учебном году».

Цель – создание в МАОУ СОШ № 64 комплекса условий для эффективной подготовки обучающихся 9 и 11 классов МАОУ СОШ № 64 к государственной итоговой аттестации (ГИА).

Задачи:

1. Организовать в течение 2023/2024 учебного года информирование и учебно-методическое сопровождение участников образовательных отношений, участвующих в ГИА.

2. Обеспечить в течение 2023/2024 учебного года качественную психолого-педагогическую поддержку обучающихся, являющихся участниками ГИА, включая детей с особыми образовательными потребностями – медалистов, потенциальных высокобалльников, детей с ОВЗ, детей-инвалидов, слабоуспевающих обучающихся.

3. Создать условия для успешной подготовки к экзаменам обучающихся, не прошедших ГИА в 2022/2023 учебном году.

Проблемы, выявленные в ходе анализа результатов ГИА прошлого года:

1. Низкие результаты ОГЭ и ЕГЭ по обязательным и профильным учебным предметам;

2. Неудовлетворительные результаты ОГЭ и ЕГЭ по математике.

Принятые в плане сокращения:

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ИС-11 – итоговое сочинение (изложение);

ИС-9 – итоговое собеседование по русскому языку;

ОГЭ – основной государственный экзамен.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ результатов ГИА 2022/2023 учебного года на педагогическом совете, заседаниях МО; ознакомление с планируемыми изменениями КИМ ЕГЭ и ОГЭ	Август	Заместитель директора по УВР, руководители МО
2	Планирование деятельности по подготовке к ГИА, назначение ответственного за информационный обмен по вопросам ГИА; ознакомление участников образовательных отношений с планом мероприятий	Сентябрь	Администрация
3	Проведение общешкольных родительских собраний и классных часов в 9-х и 11-х классов для ознакомления обучающихся и родителей с Порядками проведения ГИА, Порядками проведения ИС-9 и ИС-11, Порядком индивидуального отбора в профильные классы	Сентябрь	Администрация
4	Профориентационное тестирование обучающихся, анкетирование детско-родительской общественности для изучения индивидуальных образовательных запросов	Октябрь	Педагог-психолог, заместитель директора по УВР
5	Составление графиков консультаций по учебным предметам на 2023/2024 учебный год	Октябрь	Учителя-предметники
6	Актуализация сведений об участниках ГИА – обучающихся 9-х и 11-х классов, сбор персональных данных для формирования региональной базы данных (далее – РБД)	Октябрь	Классные руководители 9-х и 11-х классов
	Формирование заявок на обследование обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов 9-х и 11-х классов в ПМПК для определения условий прохождения ГИА		Заместитель директора по УВР
7	Внесение персональных данных участников ГИА в РБД, сверка персональных данных	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора по УВР, ответственный за информационный обмен
	Проведение ППк для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, направленных на обследование в ПМПК для определения условий прохождения ГИА		Председатель и специалисты ППк
8	Ознакомление обучающихся 11-х классов с порядком проведения ГИА, порядком проведения ИС-11, формирование комиссии по проведению и проверке ИС-11, сбор и регистрация заявлений об участии обучающихся 11-х классов в ИС-11, подготовка приказа о проведении ИС-11 в 2023/2024 учебном году	Ноябрь	Заместитель директора по УВР

9	Проведение и проверка ИС-11, ознакомление участников образовательных отношений с результатами ИС-11	06 – 08 декабря	Комиссия по проведению и проверке ИС-11
10	Повторное ознакомление обучающихся и родителей 9-х классов с порядком проведения ГИА, порядком проведения ИС-9, критериями оценивания ИС-9, сбор и регистрация заявлений об участии обучающихся 9-х и 11-х классов в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
11	Формирование списков обучающихся в соответствии с выбранными учебными предметами, ознакомление педагогических работников с выбором		
12	Актуализация информации об индивидуальном отборе в профильные классы на сайте школы, проектирование учебных планов профильных классов	До 01 января	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт
13	Внесение сведений о выборе экзаменов обучающимися 9-х и 11-х классов в РБД, сверка внесенных сведений, корректировка (при необходимости); ознакомление педагогических работников с выбором экзаменов обучающимися	Январь	Заместитель директора по УВР, ответственный за информационный обмен, технический специалист
14	Формирование комиссии по проведению и проверке ИС-9, издание приказа о проведении ИС-9 в 2022/2023 учебном году		
15	Проведение общешкольных родительских собраний 9-11 классов и классных часов для ознакомления обучающихся и родителей с расписанием ГИА, результатами успеваемости, расписанием тренировочных мероприятий регионального и федерального уровня, заполнение памяток участников ЕГЭ и ОГЭ	Январь	Администрация
16	Участие обучающихся 9-х классов в региональном тренировочном экзамене по математике	26 января	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
17	Повторное участие обучающихся 11-х классов в ИС-11 в резервные сроки	07 февраля	Комиссия по проведению и проверке ИС-11
18	Проведение и проверка ИС-9, ознакомление участников ИС-9 с результатами	14-15 февраля	Комиссия по проведению и проверке ИС-9
19	Обновление графиков консультаций для подготовки к ГИА на второе полугодие 2023/2024 учебного года	Февраль	Учителя-предметники
20	Внесение в РБД сведений о работниках, являющихся экспертами по проверке экзаменационных работ участников ГИА	Февраль	Заместитель директора по НМР, ответственный за информационный обмен

21	Организация и контроль прохождения КПК и квалификационных испытаний для экспертов по проверке ЕГЭ и ОГЭ	Февраль-март	Заместитель директора по НМР
22	Участие обучающихся 11-х классов в федеральной тренировке ЕГЭ	05 марта	Заместитель директора по УВР, классные руководители 11-х классов
23	Участие обучающихся 9-х классов в ИС-9 в резервные сроки	09 марта	Комиссия по проведению ИС-9
24	Подготовка документов в ГЭК на обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов	Апрель	Заместитель директора по УВР
25	Участие обучающихся 11-х классов в ИС-11 в резервные сроки	10 апреля	Комиссия по проведению ИС-11
26	Участие обучающихся 9 классов в ИС-9 в резервные сроки	15 апреля	Комиссия по проведению ИС-9
27	Организация общественного наблюдения за проведением ГИА, утверждение расписания экзаменов и графика предэкзаменационных консультаций	Май	Заместитель директора по УВР, классные руководители 8-х и 10-х классов
28	Проведение педагогического совета по допуску обучающихся 9-х и 11х классов к ГИА, внесение сведений о допуске обучающихся в РБД	10-11 мая	Администрация
29	Участие обучающихся 11-х классов в федеральной тренировке ЕГЭ	15 мая	Заместитель директора по УВР, классные руководители 11-х классов
30	Организованное проведение ГИА, принятие дополнительных мер по соблюдению порядка ГИА, предупреждение нарушений порядка ГИА	Май - июнь	Администрация, классные руководители 9 и 11 классов
31	Ознакомление участников ГИА с результатами экзаменов, организация индивидуальной работы с обучающимися, получившими неудовлетворительные результаты	Июнь-июль	Заместитель директора по УВР
32	Подготовка отчета о результатах ГИА 2023/2024 учебного года, внесение сведений о выданных документах об образовании в ФИС ФРДО	Июль	Заместитель директора по УВР
33	Сбор информации и подготовка отчета о продолжении образования выпускников, планирование ГИА в дополнительный период	Август	Заместитель директора по УВР
34	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов по вопросам ГИА	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
35	Изучение нормативных правовых документов по вопросам ГИА, актуализация информации на сайте Лицея в разделе «ГИА»	В течение года	Директор, заместители директора по УВР, НМР, ответственный за сайт
36	Повышение квалификации и организация самообразования педагогических работников по вопросам ГИА	В течение года	Заместитель директора по НМР, руководители МО



37	Проведение методических семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогов в части ГИА	В течение года	Руководители МО
38	Индивидуальное и групповое консультирование учащихся, диагностика готовности обучающихся к ГИА по учебным предметам, корректировка содержания и формы учебных занятий с целью повышения результатов экзаменов	В течение года	Учителя-предметники
39	Рассмотрение вопросов подготовки к экзаменам на классных часах, родительских собраниях	В течение года	Классные руководители 9-х и 11-х классов
40	Посещение уроков в выпускных классах с целью контроля качества работы учителей-предметников с выпускниками	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО
41	Рассмотрение вопросов ГИА на педагогических советах, совещаниях, общешкольных родительских собраниях, ответы на вопросы участников образовательных отношений по ГИА	В течение года	Директор, заместители директора по УВР, НМР
42	Контроль успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов, организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими затруднения в освоении образовательных программ, своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся выпускных классов об учебной неуспешности детей	В течение года	Классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя-предметники, заместитель директора по УВР
43	Индивидуальная работа с обучающимися, родителями, проявляющими высокую степень тревожности в период подготовки и проведения ГИА	В течение года	Педагог-психолог
44	Проведение входной, рубежной, итоговой диагностики готовности к ГИА по учебным предметам, участие обучающихся в школьных репетиционных экзаменах, школьной апробации ИС-9 и ИС-11	В течение года (в соответствии с планами работы МО)	Заместитель директора по УВР, руководители МО
45	Дополнительное индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов об особенностях проведения ГИА для детей данных категорий	В течение года (по запросам)	Педагог-психолог, заместитель директора по УВР
46	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими неудовлетворительные результаты ГИА 2022/2023 учебного года	В течение года (по индивидуальным графикам)	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники