

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 64
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА г. ЕКАТЕРИНБУРГА

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 64
Протокол № 1
от 30 августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 64
Л.В. Теймурова
Приказ № 337-о
от 30 августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных образовательных
и иных услуг
в МАОУ СОШ № 64



МАОУ СОШ

Ленинский район, г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441, приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 64 и регламентирует деятельность по оказанию платных образовательных услуг, иными нормативными актами РФ и регламентирует деятельность по предоставлению платных образовательных и иных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных и иных услуг в МАОУ СОШ № 64.

1.3. Перечень платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом школы, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.4. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками МАОУ СОШ №64.

1.5. Настоящее положение является локальным актом к Уставу МАОУ СОШ №64.

1.6. Платные образовательные услуги (далее ПОУ) – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор); это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

1.7. Платные образовательные и иные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.8. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

-«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги на основании договора;

-«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

-«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном программами (частью образовательной программы);

-«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

-«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее-договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, который не может быть устранён без несоизмеримых расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2.Цели платных образовательных услуг

Система платных образовательных услуг предназначена для:

2.1. Всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Оказывая населению платные образовательные услуги, МАОУ СОШ № 64 решает следующие задачи:

- углубить знания учащихся по предметам;
- развить интерес учащихся к самостоятельному приобретению знаний;
- расширить кругозор учащихся;
- создать условия для адаптации дошкольников к условиям школьной жизни;
- всестороннее развитие ребенка, не посещающего ДООУ, подготовить его к обучению в начальной школе.

2.2. Частичного покрытия дефицита бюджетного финансирования, социальной защиты сотрудников Учреждения через предоставление им дополнительного источника пополнения из бюджета и предоставления льгот при оплате стоимости получаемых их детьми платных образовательных услуг, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства на семинарах и курсах.

3.Перечень платных образовательных услуг

В Учреждении могут осуществляться следующие платные образовательные и иные услуги:

Образовательные услуги:

- реализация образовательных программ различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин за пределами основных общеобразовательных программ, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
- реализация общеразвивающих программ для детей 5-6 лет «Школа развития детей 5-6 лет;
- реализация общеразвивающих программ различной направленности (обучение игре на музыкальных инструментах, декоративно-прикладное творчество, живопись, народные промыслы, графика, основы робототехники, шахматы, вокал, хоровое пение, детский театр, современный танец, хореография и др.);
- создание секций и групп по укреплению здоровья (футбол, волейбол, баскетбол, аэробика, гимнастика, общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика, карате, ритмика, таекван-до, коньки).

Иные платные услуги:

- осуществление ухода и присмотра за детьми в группах продлённого дня (если данная услуга не финансируется из бюджета);
- организация и проведение оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте до 17 лет в рамках городской оздоровительной кампании, если данная услуга не финансируется из бюджета);
- организация и проведение городских мастер-классов, семинаров, тренингов, конференций.

Перечень платных услуг является «открытым»: образовательное учреждение вправе осуществлять и иные платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

4. Условия предоставления платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей) и обучающихся при наличии условий для их реализации с учётом требований по охране труда и безопасности здоровья. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для Заказчика основе.

4.2. Учреждение и родители (законные представители) заключают договор на оказание платных образовательных услуг. Учащиеся, достигшие 14-летнего возраста, письменно подтверждают свое желание получить платные образовательные услуги.

4.3. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять родителям (законным представителям), учащимся, достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.4. Учреждение обязано предоставлять всем участникам образовательного процесса (родителям (законным представителям), учащимся, преподавателям) следующую информацию:

- условия предоставления платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг.

4.5. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей) и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.6. Форма предоставления (оказания) услуги определяется договором. При групповой форме предоставления услуги количество обучающихся не может превышать 25 человек.

4.7. Зачисление и отчисление из групп производится приказом директора школы.

4.8. Форма договора является приложением к данному положению.

4.9. Условием предоставления ПОУ является деятельность образовательного учреждения, при которой не ухудшаются условия обучения других обучающихся, не пользующихся ПОУ.

5. Руководство и кадровое обеспечение

5.1. Члены администрации школы, включая директора, имеют право работать по договору или на основании приказов, связанных с оказанием ПОУ в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.2. Общее руководство осуществляет директор Учреждения. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции.

5.3. Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров (дополнительных соглашений) из числа учителей школы и привлеченных преподавателей. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам на данную должность.

5.4. Учреждение вправе привлекать специалистов из других ОУ для оказания ПОУ на договорной основе.

5.5. Общим требованием к персоналу, работающему на оказании ПОУ, является материальная ответственность за причинение убытков школе в связи с недобросовестным исполнением своих должностных обязанностей по оказанию услуг, в порядке и в пределах, установленных условиями контракта, трудовым и гражданским законодательством РФ.

5.6. При разрешении претензий Заказчиков к качеству услуг, директор школы назначает экспертный совет из числа наиболее квалифицированных педагогических работников. Порядок проведения экспертизы качества образования, основания проведения экспертизы и ее правовые последствия до принятия настоящего Положения регламентируются принятым деловым оборотом школы.

6. Организация учебного процесса

6.1. Руководитель образовательного учреждения в начале учебного года издает приказ об организации платных услуг, в котором определяется состав работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, их функциональные обязанности, а также график работы, расписание занятий; утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.

6.2. Педагоги, которые оказывают платные образовательные услуги, разрабатывают программы и календарно-тематическое планирование. Обучение ведется по образовательным программам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ или утвержденным педагогическим советом МАОУ СОШ № 64.

6.3. Учебный план, график учебного процесса и расписание занятий утверждаются директором Учреждения.

6.4. ПОУ проводятся вне основного учебного расписания. Время начала занятий определяется возможностями Учреждения по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемого из бюджета.

6.5. Урок (занятие, консультация) для детей школьного возраста длится 40 минут. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста длится от 15 до 25 минут. Продолжительность перемены - не менее 10 минут.

6.6. Время каникул определяется графиком учебного процесса.

6.7. Не проведенные по вине Учреждения занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине учащегося, его родителей, возмещению не подлежат.

7. Порядок оплаты обучения

7.1. Сбор средств, получаемых за предоставление платных образовательных услуг, производится через штрих-кодovou квитанцию или по безналичному расчету на внебюджетный счет школы только через учреждение банка.

7.2. Плата за обучение вносится ежемесячно в срок до 20 числа текущего месяца.

7.3. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на внебюджетный счет школы.

7.4. Основанием для перерасчета платы может служить отсутствие обучающегося на занятиях по уважительной причине. Пропусками по уважительной причине считаются: болезнь, карантин (подтвержденный справкой учреждения здравоохранения).

7.5. Оплата пропущенных занятий засчитывается заказчику в счет платежа за следующий период в случае предоставления заказчиком медицинской справки обучающегося и заявления заказчика.

7.6. Льготы по оплате ПОУ предоставляются следующим категориям граждан:

Дети из многодетных семей – 80%;

Дети из малообеспеченных семей – 80%;

Дети, оставшиеся без попечения родителей (опекаемые)-80%;

Дети учителей и сотрудников школы – 80%.

Льготы устанавливаются приказом директора школы.

7.7. Учет ПОУ ведется МКУ «ЦБ и МТО МОУ Ленинского района»

8. Права и обязанности участников образовательного процесса

8.1. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) и учителей, прямо не указанные в настоящем Положении, регламентируются Уставом Учреждения и договором на оказание ПОУ, заключаемым между Учреждением (Исполнителем) и родителями (законными представителями) обучающегося (Заказчиком).

8.2. Родители имеют право посещать уроки и занятия по договоренности с администрацией Учреждения.

8.3. Педагоги имеют право проводить открытые занятия по договоренности с администрацией Учреждения.

9. Ответственность образовательного учреждения

9.1. Перед Заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

-за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);

-за качество, заявленное в договоре на оказание платных услуг;

-за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

9.2. Кроме ответственности перед Заказчиком, образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде;
- за охрану труда.

9.3. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового и уголовного законодательства.

9.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в Учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также Заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

9.5. К отчетным документам по оказанию ПОУ относятся:

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Устав МАОУ СОШ № 64;
- настоящее Положение
- Положение о порядке формирования и использования средств от приносящей доход деятельности;
- калькуляция (смета) цены платной образовательной услуги;
- приказы директора, регламентирующие оказание ПОУ (об утверждении штатного расписания, сметы доходов и расходов и т.д.);
- учебный план;
- программы курсов, дисциплин, тематическое планирование;
- расписание занятий;
- договоры с заказчиками;
- трудовые договоры с работниками (дополнительные соглашения);
- журналы по платным образовательным услугам.

9.6. Ответственность заказчика (родитель, законный представитель) определена договором.

9.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575809

Владелец Теймурова Любовь Владимировна

Действителен с 31.03.2022 по 31.03.2023