

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 64
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА г. ЕКАТЕРИНБУРГА

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МАОУ СОШ №64

Протокол № 1 от
«29» 08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.О. Директор МАОУ СОШ № 64

Л.В. Теймурова

Приказ № 26 от
08 20 19 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом консилиуме

Муниципального автономного образовательного учреждения средней
образовательной школы № 64

64

МАОУ СОШ

Ленинский район, г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности психолого-педагогического консилиума МАОУ СОШ № 64, опирающуюся на Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», приказ министерства труда и социальной защиты РФ № 486н от 13.06.2017 «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и их форм», распоряжения министерства просвещения от 9.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», письмо Министерства образования № 2 от 14.12.2000 «Об организации логопедического пункта в образовательном учреждении».

1.2. Психолого-педагогический консилиум содействует созданию и реализации специальных образовательных условий для ребенка с ОВЗ, разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в образовательной организации в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

1.3. Психолого-педагогический консилиум осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями (законными представителями), педагогическим коллективом и администрацией МАОУ СОШ № 64.

1.4. Цель психолого-педагогического консилиума – содействие администрации и педагогическому коллективу МАОУ СОШ № 64 в обеспечении комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК, своевременное выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий, разработке и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

1.5. Задачами психолого-педагогического консилиума МАОУ СОШ № 64 являются:

1.5.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.5.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.5.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.

2. Организация деятельности психолого-педагогического консилиума МАОУ СОШ № 64

2.1. Состав психолого-педагогического консилиума МАОУ СОШ № 64: председатель психолого-педагогического консилиума - заместитель директора МАОУ СОШ № 64 по учебной работе в 1-4х классах; заместитель председателя психолого-педагогического консилиума - педагог-психолог;

секретарь психолого-педагогической комиссии – социальный педагог; постоянные члены консилиума: учитель-логопед; социальный педагог.

2.2. Заседания психолого-педагогического консилиума проводятся под руководством председателя психолого-педагогического консилиума или лица, исполняющего его обязанности.

2.3. Ход заседания фиксируется в протоколе (приложение 1). Протокол оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания психолого-педагогического консилиума.

2.4. Коллегиальное решение психолого-педагогического консилиума, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 2). Заключение подписывается всеми членами психолого-педагогической комиссии в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

2.5. Коллегиальное заключение психолого-педагогической комиссии доводится до сведения родителей (законных представителей). В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением психолого-педагогической комиссии они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения психолого-педагогической комиссии, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

2.6. Коллегиальное заключение психолого-педагогической комиссии доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

3. Режим деятельности психолого-педагогической комиссии МАОУ СОШ № 64

3.1. Периодичность проведения заседаний психолого-педагогической комиссии определяется запросом на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания психолого-педагогического консилиума подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания психолого-педагогического консилиума проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания психолого-педагогического консилиума проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников МАОУ СОШ № 64 с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении психолого-педагогического консилиума учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами психолого-педагогического консилиума, степень социализации и адаптации обучающегося.

3.6. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования психолого-педагогическим консилиумом определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Обследование обучающегося специалистами психолого-педагогического консилиума осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников МАОУ СОШ № 64 с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 3).

4.3. Секретарь психолого-педагогического консилиума по согласованию с председателем психолого-педагогического консилиума заблаговременно информирует членов психолого-педагогического консилиума о предстоящем заседании психолого-педагогического консилиума, организует подготовку и проведение заседания психолого-педагогического консилиума.

4.4. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации. На заседании психолого-педагогического консилиума обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума.

4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы,

комплексного обследования специалистами психолого-педагогического консилиума, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК и могут включать в том числе:

разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;

разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

5.2. Рекомендации психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

дополнительный выходной день;

организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;

предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

снижение объема задаваемой на дом работы;

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.3. Рекомендации психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;

разработку индивидуального учебного плана обучающегося;

адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

6. Права и обязанности участников психолого-педагогического консилиума.

6.1 Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;

- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки заключения как каждым из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;

- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;

- в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации специальных образовательных условий и индивидуальной программы сопровождения обжаловать их в вышестоящих организациях.

Родители (законные представители) обязаны:

- Неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);

- добросовестно посещать занятия специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропускать занятия только по уважительным причинам;

- участвовать в реализации программы психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов.

6.3 Специалисты консилиума обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей.

- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде.

- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей, обучающихся в МАОУ СОШ № 64 и их семей.

6.4 Специалисты консилиума имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка с ОВЗ в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;

- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя МАОУ СОШ № 64 при обследовании ребенка на ПМПК.

7. Ответственность участников психолого-педагогического консилиума.

- родители (законные представители) обучающегося несут ответственность за своевременное и добросовестное исполнение рекомендаций психолого-педагогического консилиума.

- специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

ПРОТОКОЛ № _____
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА МАОУ СОШ № 64

от " ____ " _____ 20__ г.

На заседании психолого-педагогического консилиума присутствовали:

Повестка дня: _____

Ход заседания ППк:

Решение ППк:

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____

Члены ППк:

_____/_____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

КОЛЛЕГИАЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
КОНСИЛИУМА МАОУ СОШ № 64

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____ класс _____

Образовательная программа _____

Причина направления на ППк _____

Решение

ППк _____

Рекомендации педагогам

Рекомендации

родителям _____

Председатель ППк _____

Члены ППк:

С решением ознакомлен(а)

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на)

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами:

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами психолого-педагогического консилиума МАОУ СОШ № 64

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.)
рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

"__" ____ 20__ г. / _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)